

Інструкція для операційної системи Android

- [Акт перезавантаження](#)
- [Встановлення, оновлення та видалення застосунку](#)
- [Реєстрація та авторизація у застосунку](#)
- [Акт розвантаження на проміжному складі](#)

Акт перезавантаження

Акт перезавантаження створюється для внесення змін до підписаної ТНН у випадках, коли необхідно замінити транспортний засіб, причіп/напівпричіп, контейнер, водія або перевізника.

Ініціатором створення Акта може бути водій, який здійснює перезавантаження, або водій, який приймає вантаж після перезавантаження.

В інструкції описано два процеси:

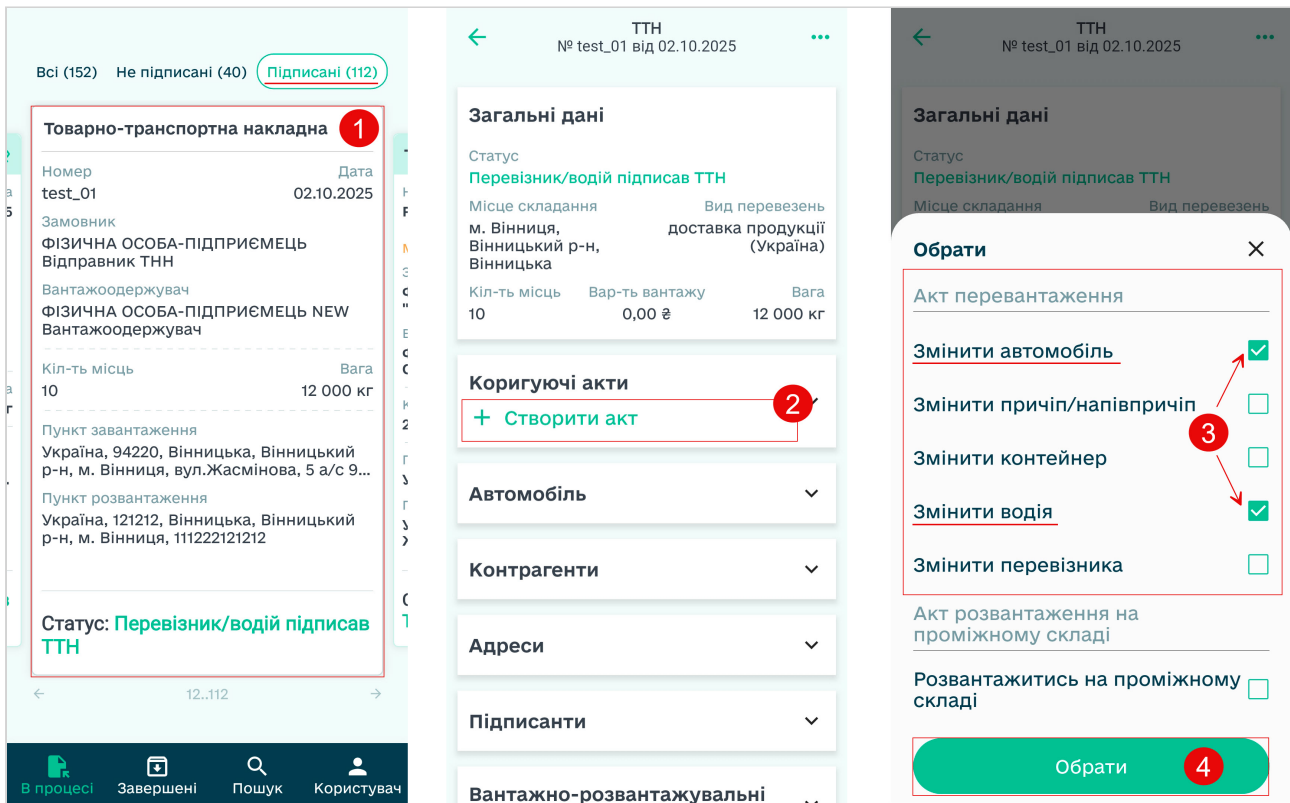
- [Створення та відправка Акта перезавантаження водієм, який здійснює перезавантаження](#)
- [Обробка вхідного Акта перезавантаження водієм, який приймає вантаж](#)

Створення Акта перезавантаження

Для того, щоб створити Акт перезавантаження виконайте наступні кроки (Зображення 1):

1. В розділі «**Підписані**» оберіть необхідну ТНН натиснувши на неї (Покажчик 1).
2. У блоці «**Коригуючі акти**» натисніть «+ **Створити акт**» (Покажчик 2).
3. У вікні, що відкрилося, у блоці «**Акт перевантаження**» установіть позначку напроти однієї чи декількох причини створення акту та натисніть на кнопку «**Обрати**» (Покажчик 3 та 4).

Після цього подальші кроки будуть здійснюватись відповідно до причини, яку було обрано при створенні акту.



Зображення 1 - Створення Акта перезавантаження

Внесення змін

У випадку, якщо було обрано:

- [Змінити автомобіль](#)
- [Змінити причіп/напівпричіп](#)
- [Змінити контейнер](#)
- [Змінити водія](#)
- [Зміни перевізника](#)

відкриється вікно «**Зміна ...**» у якому подальші кроки описано у відповідному пункті.

ЗМІНИТИ АВТОМОБІЛЬ

У вікні «**Зміна автомобіля**» відображається інформація про транспортний засіб, доданий у ТТН. Дані в полях можна відредагувати або додати новий транспортний засіб.

Редагувати автомобіль

Для того, щоб відредагувати дані у вікні «**Зміна автомобіля**», у полях (Зображення 2, Показчик 1):

- «**Реєстраційний номер**», «**Марка**», «**Модель**», «**Тип**» та «**Колір**» – натисніть на необхідне поле -> видаліть попередні дані та введіть нові за допомогою клавіатури.

Для продовження дій натисніть кнопку «**Зберегти**» або на «-» у правому верхньому куті (Показчик 2 та 3). Для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Показчик 4).

i У вікні «**Зміна автомобіля**» усі поля, крім «**Колір**», є обов'язкові для заповнення.

У вікні «**Відомості про новий транспортний засіб**» в полях (Показчик 5):

- «**Довжина**», «**Ширина**», «**Висота**» та «**Загальна маса з вантажем**» – натисніть на необхідне поле -> видаліть попередні дані та введіть нові за допомогою клавіатури з урахуванням внесених змін.

Для збереження даних натисніть на кнопку «**Зберегти**», для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Показчик 6 та 7).

i У вікні «**Відомості про новий транспортний засіб**» всі поля є обов'язкові для заповнення.

← **1** Зміна автомобіля **3** →

Ви можете пропустити цей крок, якщо обрали його помилково.

Пошук

Реєстраційний номер
AI1755OI

Марка

Модель
PREMIUM 460 DXI

Тип
СПЕЦІАЛІЗОВАНИЙ, ВАНТАЖНИЙ, СІДЛОВИЙ ТЯГАЧ

Колір
БІЛИЙ

2 Зберегти

Скасувати **4**

5 Відомості про новий транспортний засіб

Довжина
25

Ширина
3

Висота
2.5

Загальна маса з вантажем

6 Зберегти

Скасувати **7**

1 2 3 -

4 5 6 ↵

7 8 9 ✕

, 0 . ✓

Зображення 2 - Редагування даних автомобіля

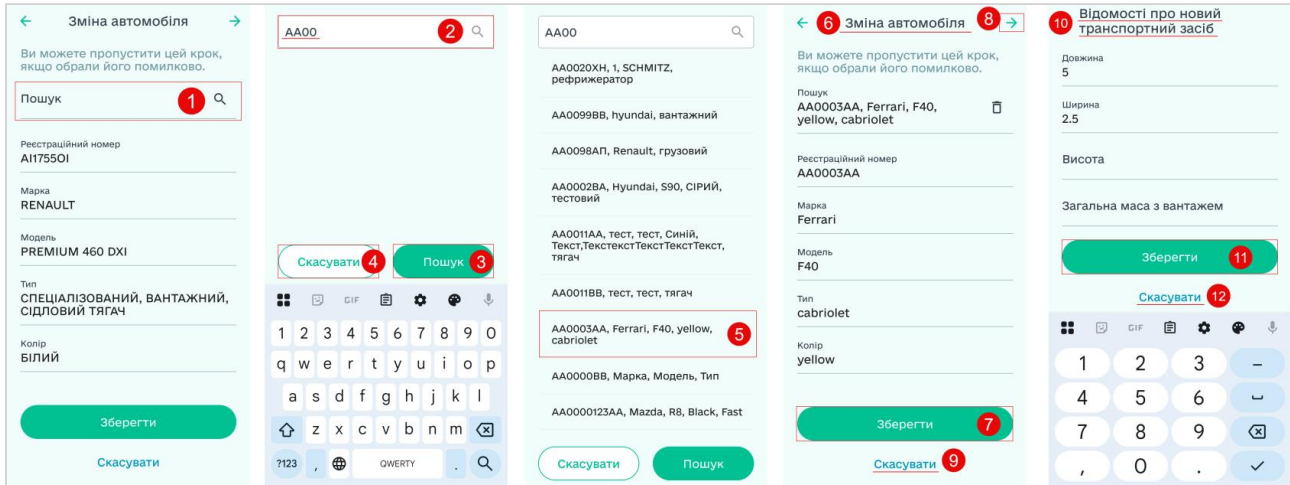
Додати автомобіль

Для того, щоб додати автомобіль у вікні «**Зміна автомобіля**», виконайте наступні кроки (Зображення 3):

1. Натисніть на поле «**Пошук**» (Покажчик 1).
2. У наступному вікні за допомогою клавіатури введіть мінімум чотири символи реєстраційного номера авто та натисніть кнопку «**Пошук**» (Покажчик 2 та 3). Для скасування дії - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 4).
3. Зі списку знайдених варіантів оберіть необхідний автомобіль, натиснувши на ньому (Покажчик 5). Після цього інформація про транспортний засіб відобразиться у вікні «**Зміна автомобіля**» (Покажчик 6).
4. У разі відсутності або недійсності даних заповніть/відредагуйте необхідні поля за допомогою клавіатури.
5. Для продовження дій натисніть кнопку «**Зберегти**» або на «->» у правому верхньому куті (Покажчик 7/8). Для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 9).

- У вікні «Відомості про новий транспортний засіб» за допомогою клавіатури введіть параметри автомобіля (Покажчик 10).
- Для збереження даних натисніть кнопку «Зберегти», для скасування — «Скасувати» (Покажчик 11/12).

❗ Всі поля, крім «Колір», обов'язкові для заповнення.



Зображення 3 - Додавання автомобіля

Змінити причіп/напівпричіп

У вікні «Заміна причіпу/напівпричіпу» відображається інформація про транспортний засіб у випадку, якщо він був доданий при створенні ТТН. Дані в полях можна відредагувати, видалити та додати новий причіп/напівпричіп, або додати другий причіп/напівпричіп.

Редагувати причіп/напівпричіп

Для того, щоб відредагувати дані у вікні «Заміна причіпу/напівпричіпу», у полях (Зображення 4, Покажчик 1):

- «Тип» — натисніть на поле (Покажчик 2) → у вікні, що відкрилося внизу екрана, оберіть інший тип (Покажчик 3) → для підтвердження натисніть кнопку «Обрати» (Покажчик 4).
- «Реєстраційний номер», «Марка», «Модель», «Тип» та «Колір» - натисніть на необхідне поле -> видаліть попередні дані та введіть нові за допомогою клавіатури.

Для продовження дій натисніть кнопку «Зберегти» або на «->» у правому верхньому куті (Покажчик 5 та 6). Для скасування - кнопка «Скасувати» (Покажчик 7).

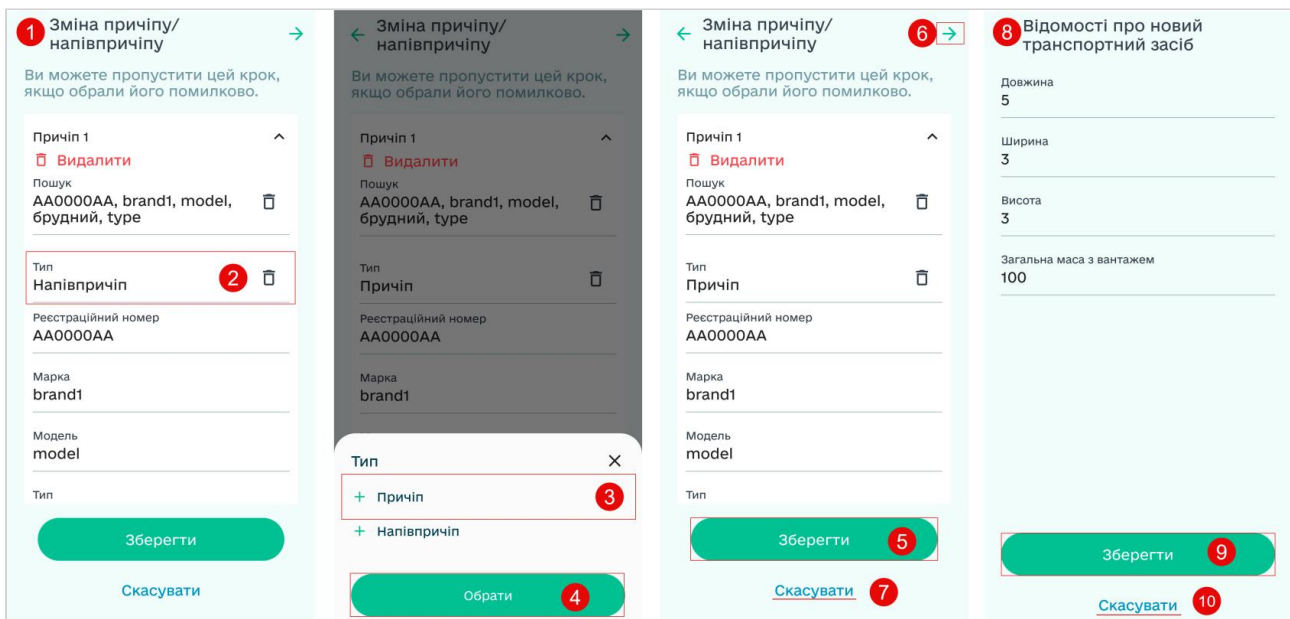
❗ У вікні «Заміна причіпу/напівпричіпу» усі поля, крім «Колір», є обов'язкові для заповнення.

У вікні «Відомості про новий транспортний засіб» в полях (Покажчик 8):

- «Довжина», «Ширина», «Висота» та «Загальна маса з вантажем» – натисніть на необхідне поле -> видаліть попередні дані та введіть нові за допомогою клавіатури з урахуванням внесених змін.

Для збереження даних натисніть на кнопку «Зберегти», для скасування - кнопка «Скасувати» (Покажчик 9 та 10).

У вікні «Відомості про новий транспортний засіб» всі поля є обов'язковими для заповнення.



Зображення 4 - Редагувати причіп/напівпричіп

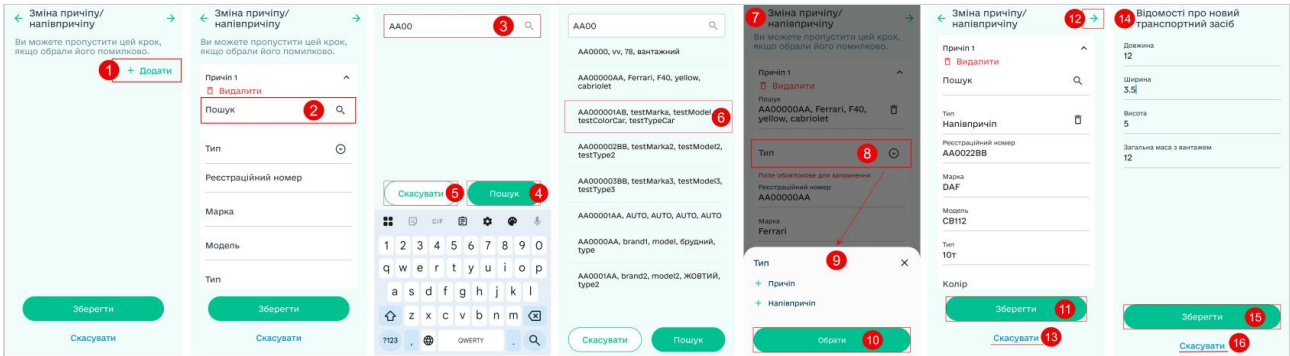
Додати причіп/напівпричіп

Для того, щоб додати причіп/напівпричіп у вікні «Заміна причіпу/напівпричіпу», виповніть наступні кроки (Зображення 5):

1. Натисніть на кнопку «+ Додати» (Покажчик 1). Після чого будуть додані нові поля для заповнення.
2. Натисніть на поле «Пошук» (Покажчик 2).
3. У наступному вікні за допомогою клавіатури введіть мінімум чотири символи реєстраційного номера транспортного засобу та натисніть кнопку «Пошук» (Покажчик 3 та 4). Для скасування дії - кнопка «Скасувати» (Покажчик 5).
4. Зі списку знайдених варіантів оберіть необхідний, натиснувши на ньому (Покажчик 6). Після цього інформація про транспортний засіб відобразиться у вікні «Зміна причіпу/напівпричіпу» (Покажчик 7).
5. У випадку відсутності або недійсності даних заповніть/відредагуйте необхідні поля за допомогою клавіатури.
6. Щоб заповнити поле «Тип» — натисніть на ньому (Покажчик 8) → у вікні, що відкрилося внизу екрана, оберіть тип транспортного засобу (Покажчик 9) → для підтвердження натисніть кнопку «Обрати» (Покажчик 10).
7. Для продовження дій натисніть кнопку «Зберегти» або на «->» у правому верхньому куті (Покажчик 11/12). Для скасування - кнопка «Скасувати» (Покажчик 13).

8. У вікні «Відомості про новий транспортний засіб» за допомогою клавіатури оновіть параметри з урахуванням даних причіпу/напівпричіпу (Покажчик 14).
9. Для збереження даних натисніть кнопку «Зберегти», для скасування — «Скасувати» (Покажчик 15 або 16).

i Всі поля, крім «Колір», обов'язкові для заповнення.



Зображення 5 - Додати причіп/напівпричіп

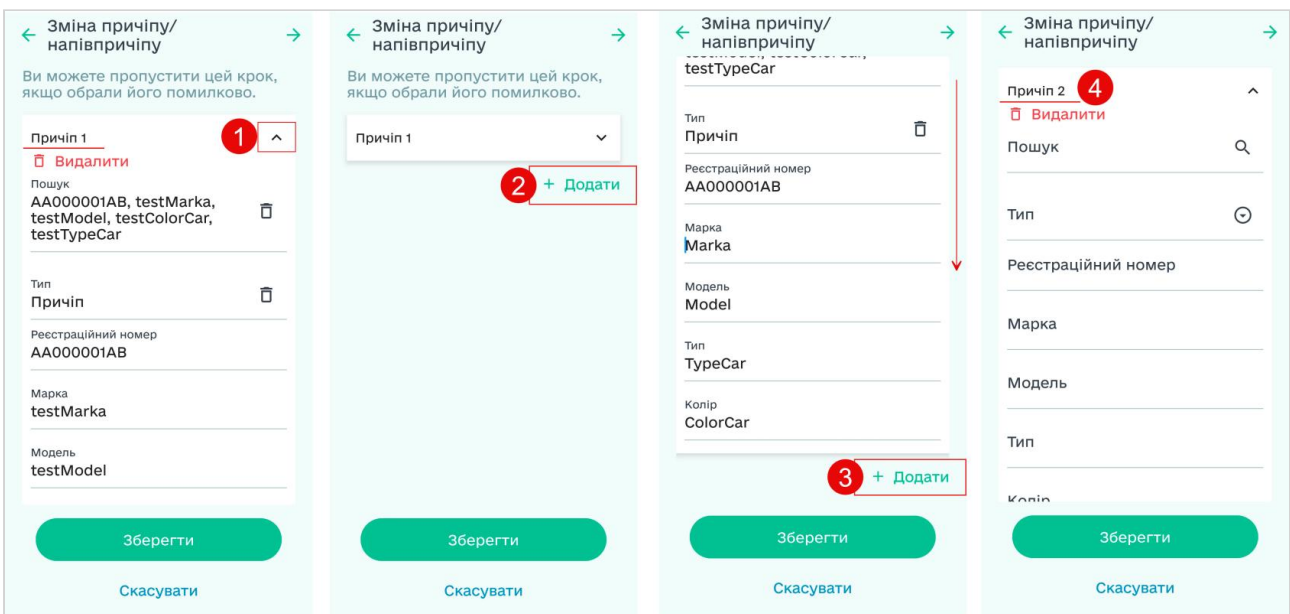
Додати другий причіп/напівпричіп

Для того, щоб додати ще один причіп/напівпричіп у вікні «Зміна причіпу/



напівпричіпу», згорніть блок «Причіп 1», натиснувши на (Зображення 6, Покажчик 1) або проскрольте сторінку донизу. Після чого натисніть на кнопку «+ Додати» (Покажчик 2 або 3).

Після цього буде доданий блок «Причіп 2» (Покажчик 4), у якому для заповнення полів виконайте кроки, описані в пункті «Додати причіп/напівпричіп».

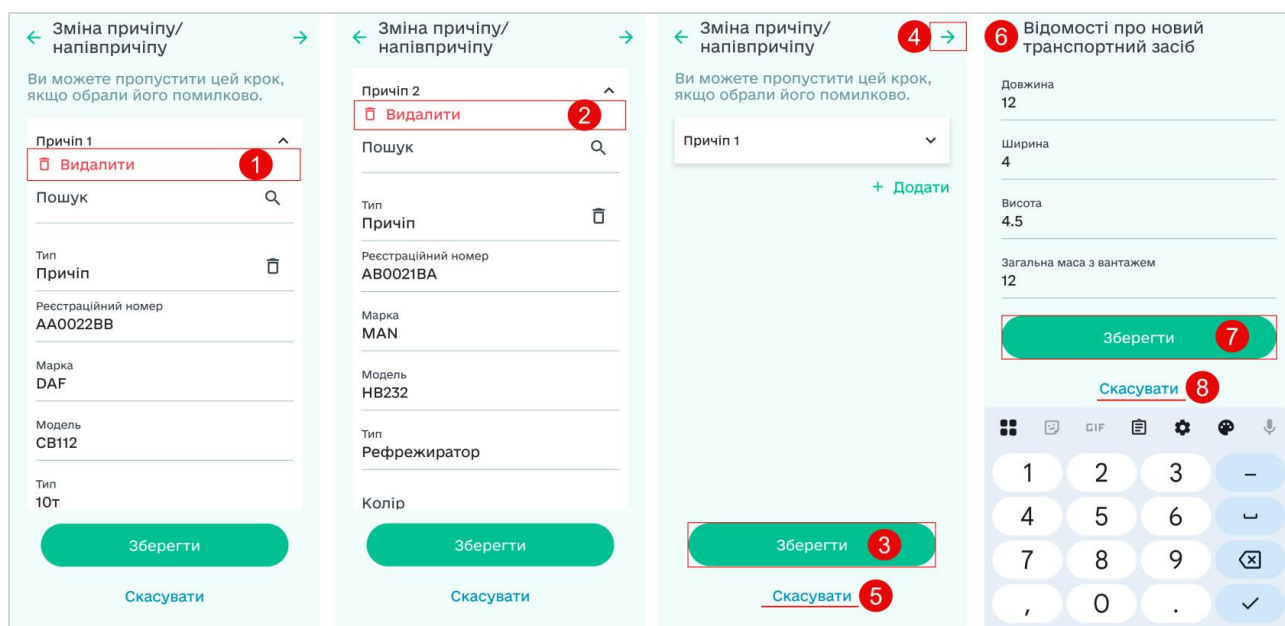


Зображення 6 - Додати другий причіп/напівпричіп

Видалити причіп/напівпричіп

Для того, щоб видалити причіп/напівпричіп у вікні «**Заміна причіпу/напівпричіпу**», виповніть наступні кроки (Зображення 7):

1. Натисніть на кнопку «**Видалити**» у відповідному блоці «**Причіп 1**»/«**Причіп 2**» (Покажчик 1/2).
2. Для продовження дій натисніть кнопку «**Зберегти**» або на «**->**» у правому верхньому куті (Покажчик 3/4). Для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 5).
3. У вікні «**Відомості про новий транспортний засіб**» за допомогою клавіатури оновіть параметри транспортного засобу з урахуванням видалено причіпу/напівпричіпу (Покажчик 6).
4. Для збереження даних натисніть кнопку «**Зберегти**», для скасування — «**Скасувати**» (Покажчик 7/8).



Зображення 7 - Видалити причіп/напівпричіп

Змінити контейнер

У вікні «**Заміна контейнеру**» відображається інформація про транспортний засіб у випадку, якщо він був доданий при створенні ТТН. Дані в полях можна відредагувати, додати або видали контейнер.

Редагувати контейнер

Для того, щоб відредагувати дані у вікні «**Заміна контейнеру**», у полях (Зображення 8, Покажчик 1):

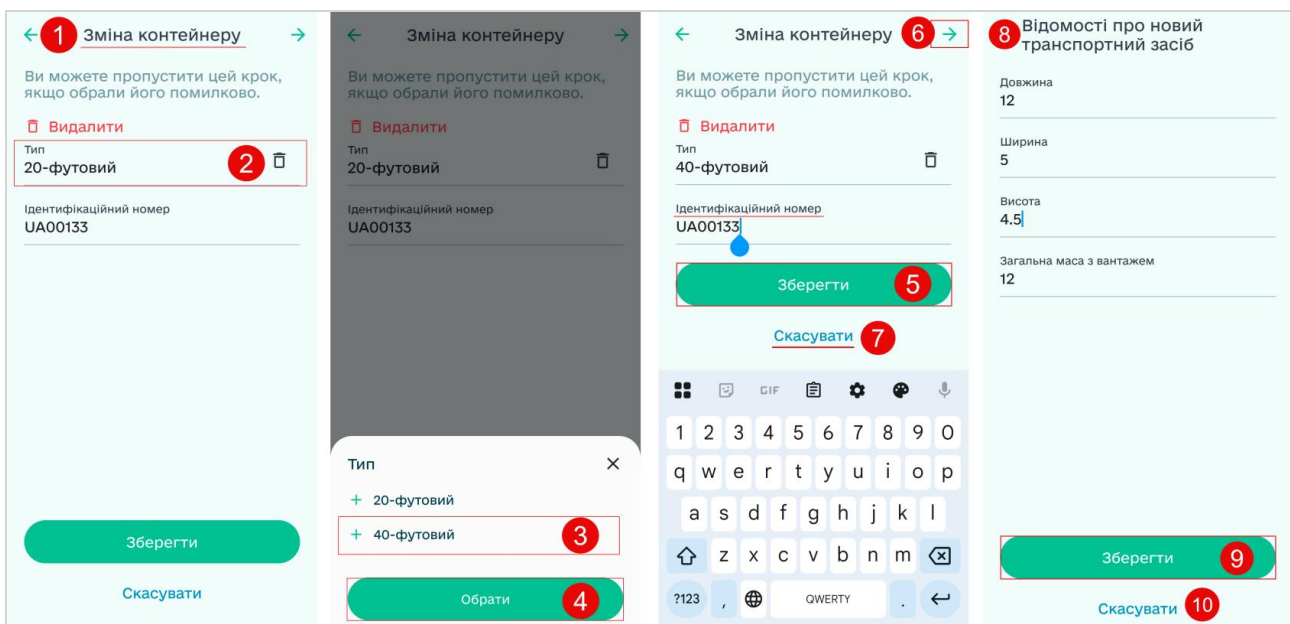
- «**Тип**» — натисніть на поле (Покажчик 2) → у вікні, що відкрилося внизу екрана, оберіть інший тип (Покажчик 3) → для підтвердження натисніть кнопку «**Обрати**» (Покажчик 4).
- «**Ідентифікаційний номер**» - натисніть на поле -> видаліть попередні дані та введіть нові за допомогою клавіатури.

Для продовження дій натисніть кнопку «**Зберегти**» або на «→» у правому верхньому куті (Покажчик 5 та 6). Для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 7).

У вікні «**Відомості про новий транспортний засіб**» в полях (Покажчик 8):

- «**Довжина**», «**Ширина**», «**Висота**» та «**Загальна маса з вантажем**» - натисніть на необхідне поле -> видаліть попередні дані та введіть нові за допомогою клавіатури з урахуванням внесених змін.

Для збереження даних натисніть на кнопку «**Зберегти**», для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 9/10).

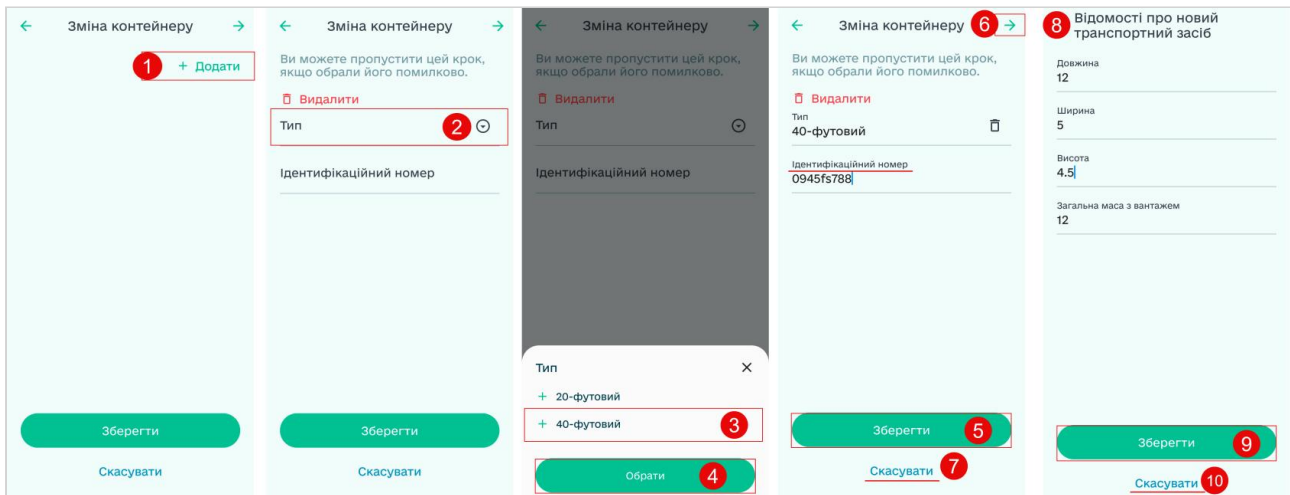


Зображення 8 - Редагувати контейнер

Додати контейнер

Для того, щоб додати контейнер у вікні «**Заміна контейнеру**», виконуйте наступні кроки (Зображення 9):

1. Натисніть на кнопку «**+ Додати**» (Покажчик 1). Після чого будуть додані нові поля для заповнення.
2. Для заповнення полів:
 - «**Тип**» - натисніть на поле (Покажчик 2) → у вікні, що відкрилося внизу екрана, оберіть тип контейнера (Покажчик 3) → для підтвердження натисніть кнопку «**Обрати**» (Покажчик 4).
 - «**Ідентифікаційний номер**» - натисніть на поле та за допомогою клавіатури введіть ідентифікаційний номер.
3. Для продовження дій натисніть кнопку «**Зберегти**» або на «→» у правому верхньому куті (Покажчик 5/6). Для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 7).
4. У вікні «**Відомості про новий транспортний засіб**» за допомогою клавіатури оновіть параметри з урахуванням доданого контейнера (Покажчик 8).
5. Для збереження даних натисніть кнопку «**Зберегти**», для скасування — «**Скасувати**» (Покажчик 9/10).

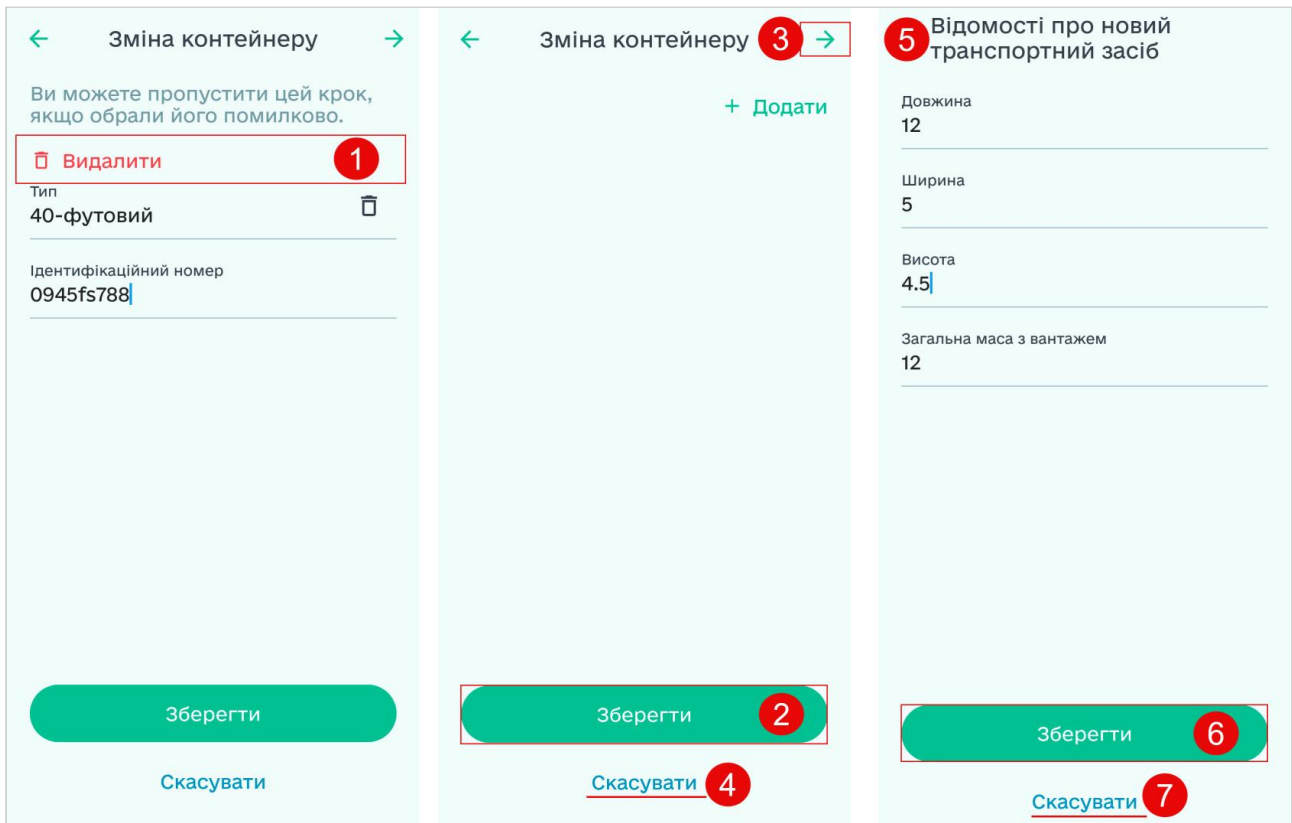


Зображення 9 - Додати контейнер

Видалити контейнер

Для того, щоб видалити контейнер у вікні «**Заміна контейнеру**», виконуйте наступні кроки (Зображення 10):

1. Натисніть на кнопку «**Видалити**» (Покажчик 1).
2. Для продовження дій натисніть кнопку «**Зберегти**» або на «->» у правому верхньому куті (Покажчик 2/3). Для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 4).
3. У вікні «**Відомості про новий транспортний засіб**» за допомогою клавіатури оновіть параметри транспортного засобу з урахуванням видалено контейнера (Покажчик 5).
4. Для збереження даних натисніть кнопку «**Зберегти**», для скасування — «**Скасувати**» (Покажчик 6/7).

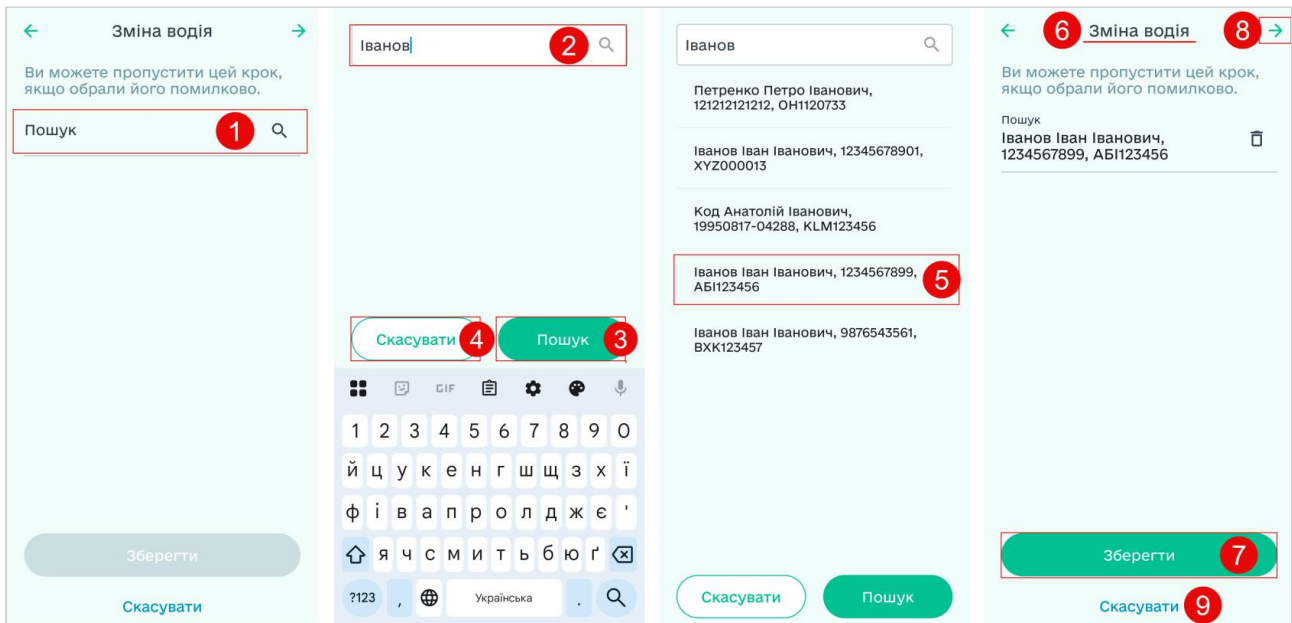


Зображення 10 - Видалити контейнер

Змінити водія

У вікні «**Заміна водія**» вкажіть дані іншого водія, виконавши наступні кроки (Зображення 11):

1. Натисніть на поле «**Пошук**» (Покажчик 1).
2. У наступному вікні здійсніть пошук: за допомогою клавіатури введіть ІПН, ПІБ або номер водійського посвідчення та натисніть кнопку «**Пошук**» (Покажчик 2, 3). Для скасування дії - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 4).
3. Зі списку знайдених варіантів оберіть необхідний натиснувши на ньому (Покажчик 5). Після чого дані водія відобразатимуться у вікні «**Заміна водія**» (Покажчик 6).
4. Для продовження дій натисніть на кнопку «**Зберегти**» або на «**->**» в правому верхньому куті (Покажчик 7/8). Для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 9).

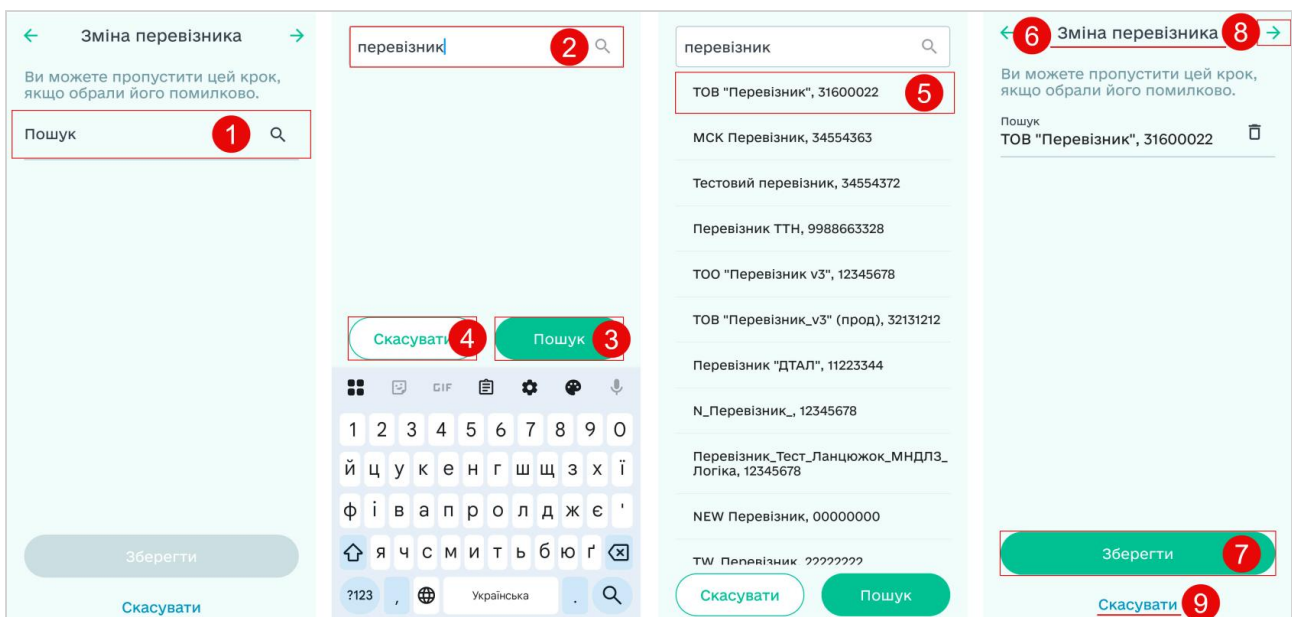


Зображення 11 - Зміна водія

Змінити перевізника

У вікні «**Заміна перевізника**» вкажіть дані іншого перевізника, виконавши наступні кроки (Зображення 12):

1. Натисніть на поле «**Пошук**» (Покажчик 1).
2. У наступному вікні здійсніть пошук: за допомогою клавіатури введіть ЄДРПОУ або назву перевізника та натисніть кнопку «**Пошук**» (Покажчик 2, 3). Для скасування дії - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 4).
3. Зі списку знайдених варіантів оберіть необхідний натиснувши на ньому (Покажчик 5). Після чого дані перевізника відобразяться у вікні «**Заміна перевізника**» (Покажчик 6).
4. Для продовження дій натисніть на кнопку «**Зберегти**» або на «->» в правому верхньому куті (Покажчик 7/8). Для скасування - кнопка «**Скасувати**» (Покажчик 9).



Зображення 12 - Зміна перевізника

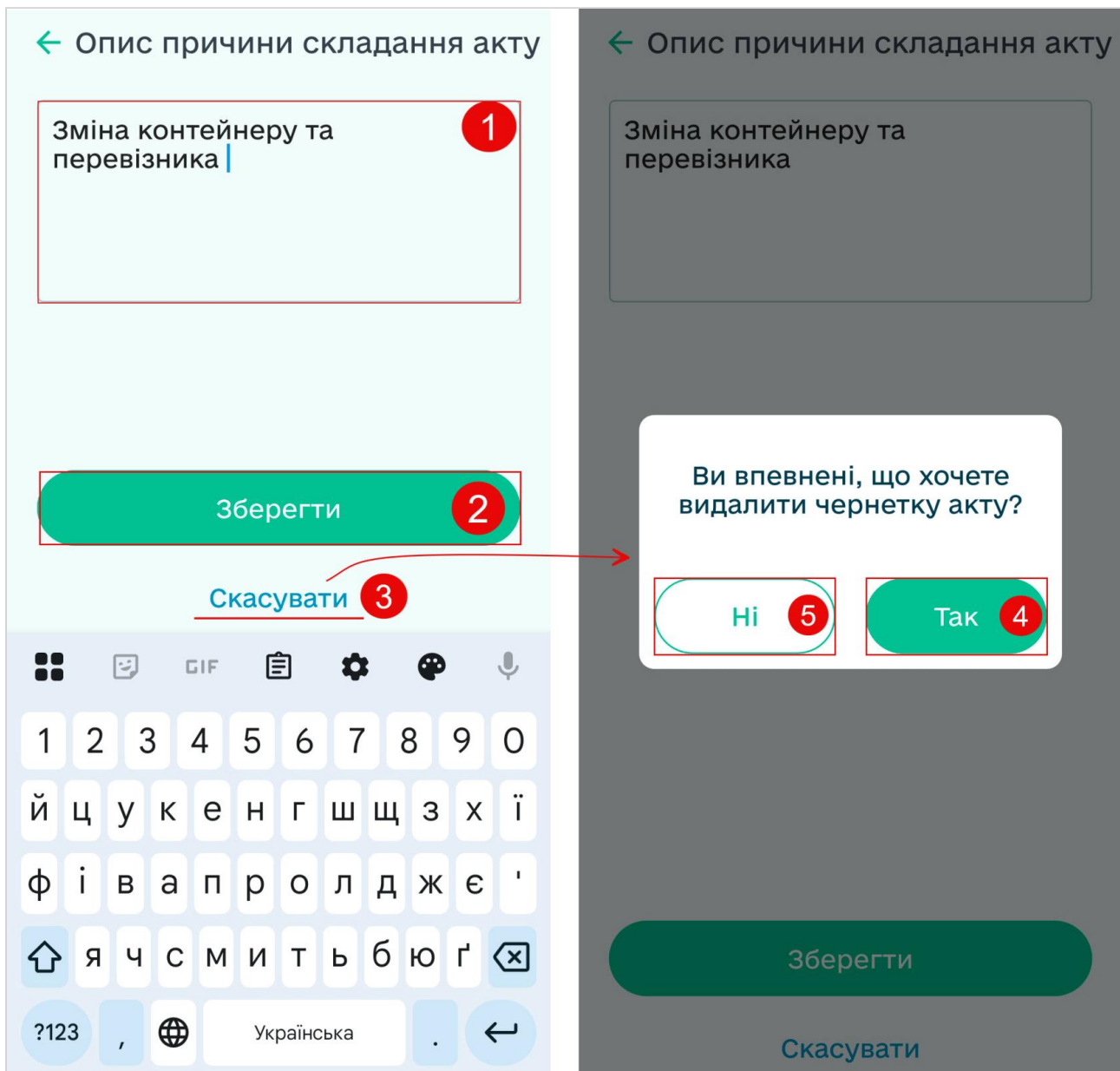
Опис причини

Після того, як було обрано причину створення акта, у вікні «**Опис причини складання акта**» за допомогою клавіатури введіть причину, з якої було створено акт перезавантаження (Зображення 13, Показчик 1).

Для підтвердження дії натисніть кнопку «**Зберегти**», для скасування — кнопку «**Скасувати**» (показчик 2/3).

Після чого, у випадку:

- підтвердження дії - акт необхідно підписати;
- скасування дії - відкриється вікно, у якому для підтвердження скасування створення акта натисніть кнопку «**Так**», а для скасування — кнопку «**Ні**» (показчик 4/5).



Зображення 13 - Опис причини створення акта

Підписання та надсилання

В результаті виконаних дій у попередніх пунктах буде створено акт перезавантаження в статусі чернетка (Зображення 14).

Для того щоб підписати та надіслати акт натисніть на кнопку **«Підписати та надіслати»** (Показчик 1). Після чого у наступному вікні оберіть зручний спосіб підписання (Показчик 2).

Акт перезавантаження в статусі «Чернетка» можна видалити натиснувши кнопку

В результаті чого акт перезавантаження буде створено про що свідчить

Обробка вхідного Акта перезавантаження

Встановлення, оновлення та видалення застосунку

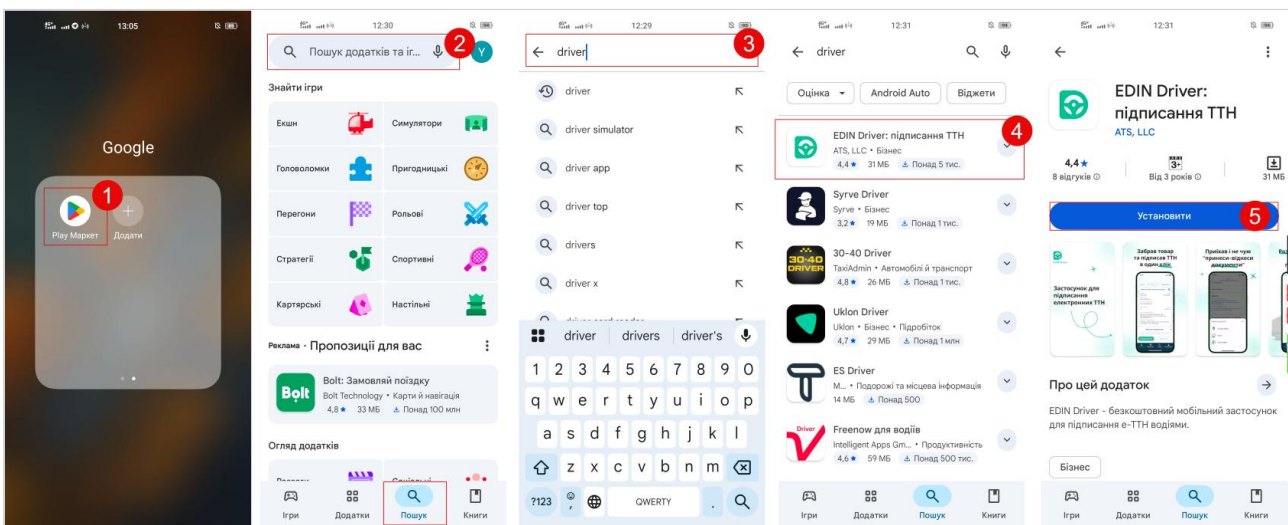
Встановлення застосунку

Для того, щоб встановити мобільний застосунок, виконайте наступні дії (Зображення 1):

1. Відкрийте магазин застосунків «**Play Маркет**» на мобільному пристрої (Покажчик 1).
2. У верхній частині екрана, в рядку пошуку, введіть назву застосунку «**EDIN Driver**» (Покажчики 2 та 3).
3. Із запропонованого списку виберіть потрібний застосунок (Покажчик 4).
4. На сторінці застосунку натисніть кнопку «**Установити**» (Покажчик 5).

В результаті виконаних дій мобільний застосунок буде встановлено на вашому мобільному пристрої.

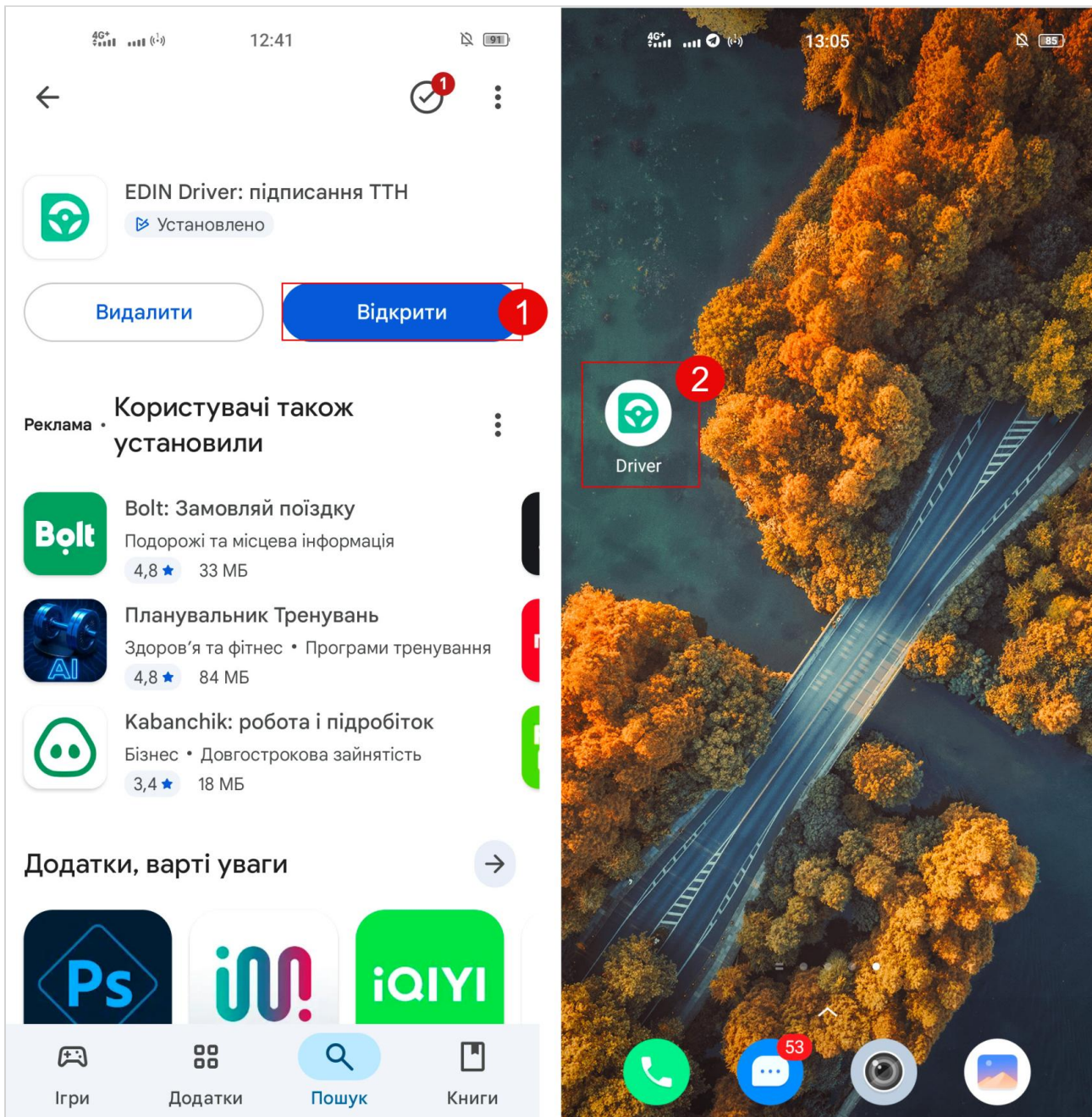
і Мінімальна версія ОС Android для встановлення додатку — 8.0.



Зображення 1 - Встановлення застосунку

Відкрити застосунок можна одним із способів (Зображення 2):

- на сторінці застосунку в Play Маркет натисніть кнопку «**Відкрити**» (Покажчик 1);
- на головному екрані мобільного пристрою натисніть на іконку застосунку (Покажчик 2).



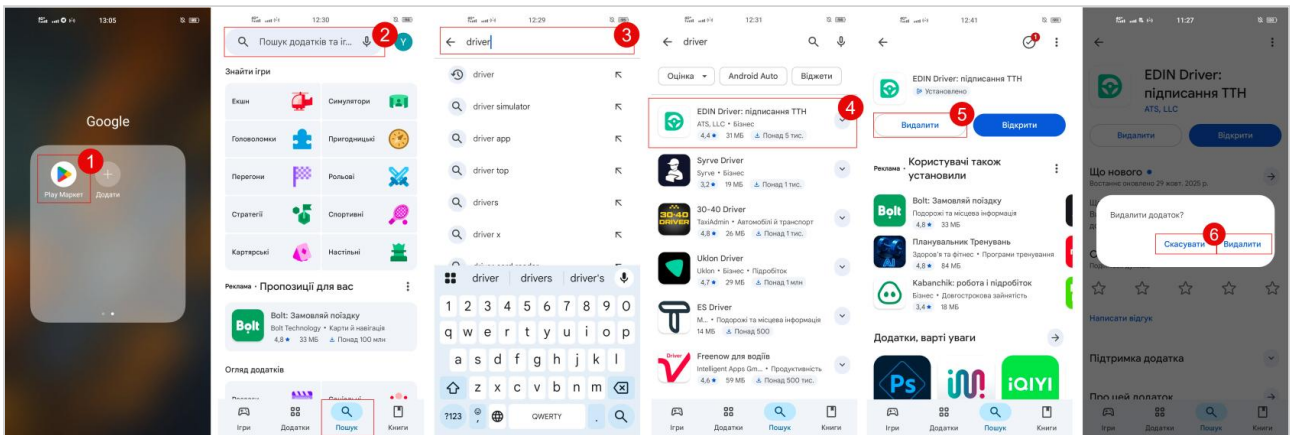
Зображення 2 - Запуск застосунку

Оновлення/видалення застосунку

Для того, щоб оновити або видалити мобільний застосунок, виконайте наступні дії (Зображення 3):

1. Відкрийте магазин застосунків «**Play Маркет**» на мобільному пристрої (Покажчик 1).
2. У верхній частині екрана, у рядку пошуку, введіть назву застосунку «**EDIN Driver**» (Покажчики 2 та 3).
3. Із запропонованого списку виберіть потрібний застосунок (Покажчик 4).
4. На сторінці застосунку натисніть кнопку «**Оновити**» або «**Видалити**» (Покажчик 5).
5. Після вибору опції «**Видалити**» для підтвердження натисніть кнопку «**Видалити**», для скасування — «**Скасувати**» (Покажчик 6).

У результаті виконання зазначених дій мобільний застосунок буде оновлено або видалено з мобільного пристрою.



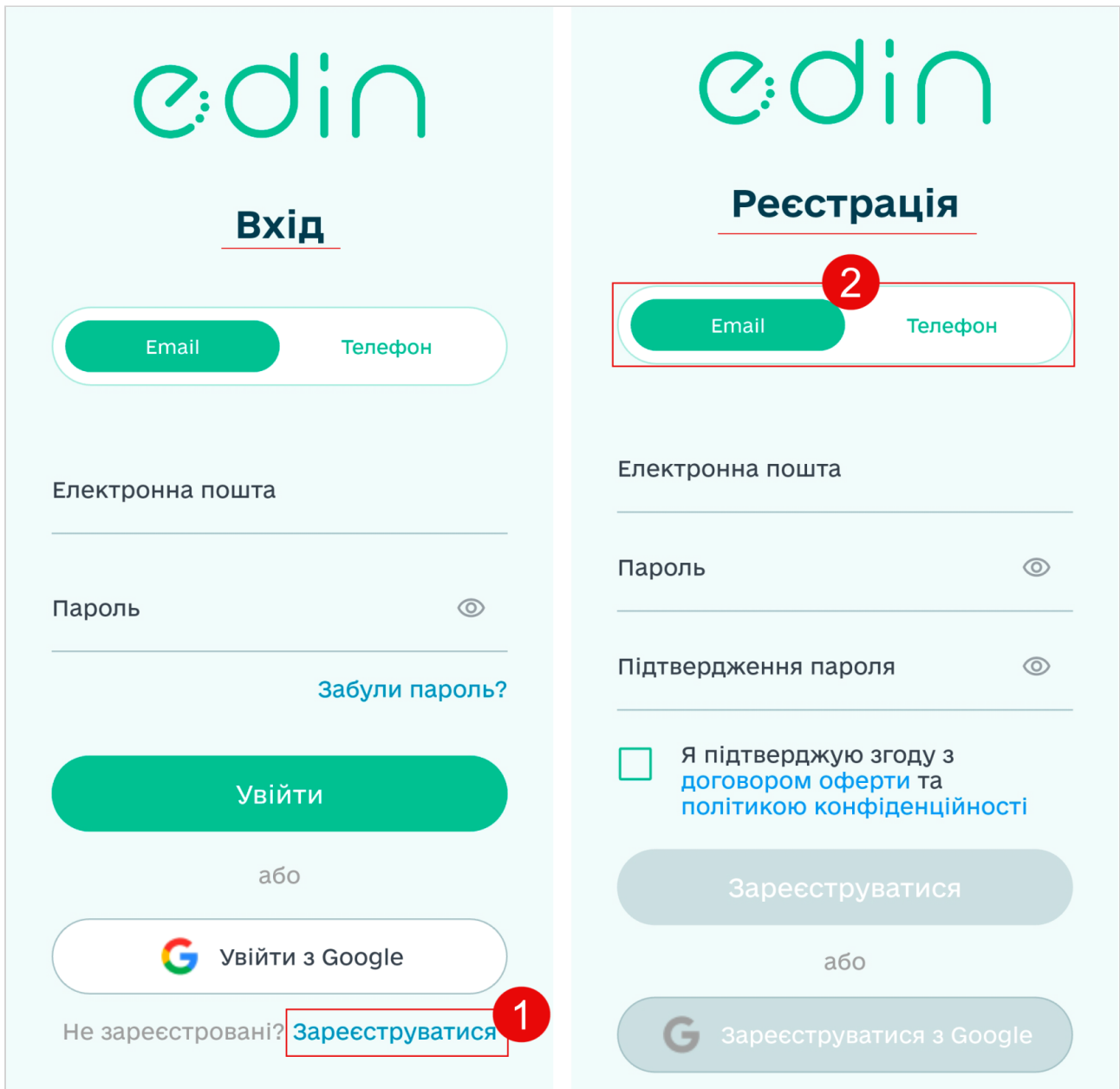
Зображення 3 - Оновлення/видалення застосунку

Реєстрація та авторизація у застосунку

Реєстрація у застосунку

Зареєструватися в мобільному застосунку можна за допомогою електронної пошти або номера телефону.

Для того щоб почати реєстрацію, відкрийте мобільний застосунок і у вікні входу натисніть «**Зареєструватися**» (Зображення 1, Показчик 1). Після цього у вікні для реєстрації оберіть зручний спосіб (Показчик 2).



Зображення 1 - Реєстрація у застосунку

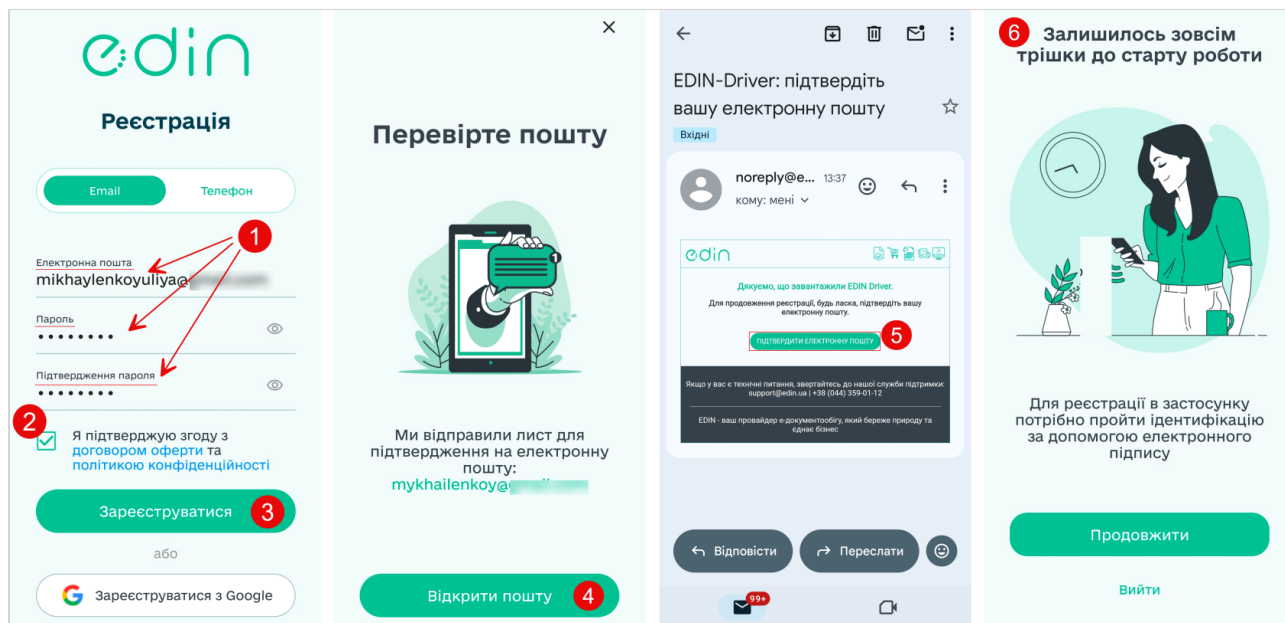
Реєстрація за електронною поштою

Для реєстрації за електронною поштою виконуйте наступні кроки (Зображення 2):

1. За допомогою клавіатури заповніть поля (Покажчик 1):
 - «**Електронна пошта**»
 - «**Пароль**»
 - «**Підтвердження пароля**»
2. Установіть відмітку в полі «**Я підтверджую згоду з договором оферти та політикою конфіденційності**» (Покажчик 2).
3. Натисніть кнопку «**Зареєструватися**» (Покажчик 3).
4. Після цього на вказану електронну адресу буде надіслано повідомлення з посиланням, яке дійсне протягом 72 годин. Для підтвердження електронної пошти натисніть на кнопку «**Відкрити пошту**» (Покажчик 4) та перейдіть за посиланням, зазначеним у листі (Покажчик 5).

5. В наступному вікні мобільного додатку для продовження реєстрації пройдіть ідентифікацію за допомогою електронного підпису (Покажчик 6).

i У разі відсутності листа в папці «Вхідні» перевірте папку «Спам».

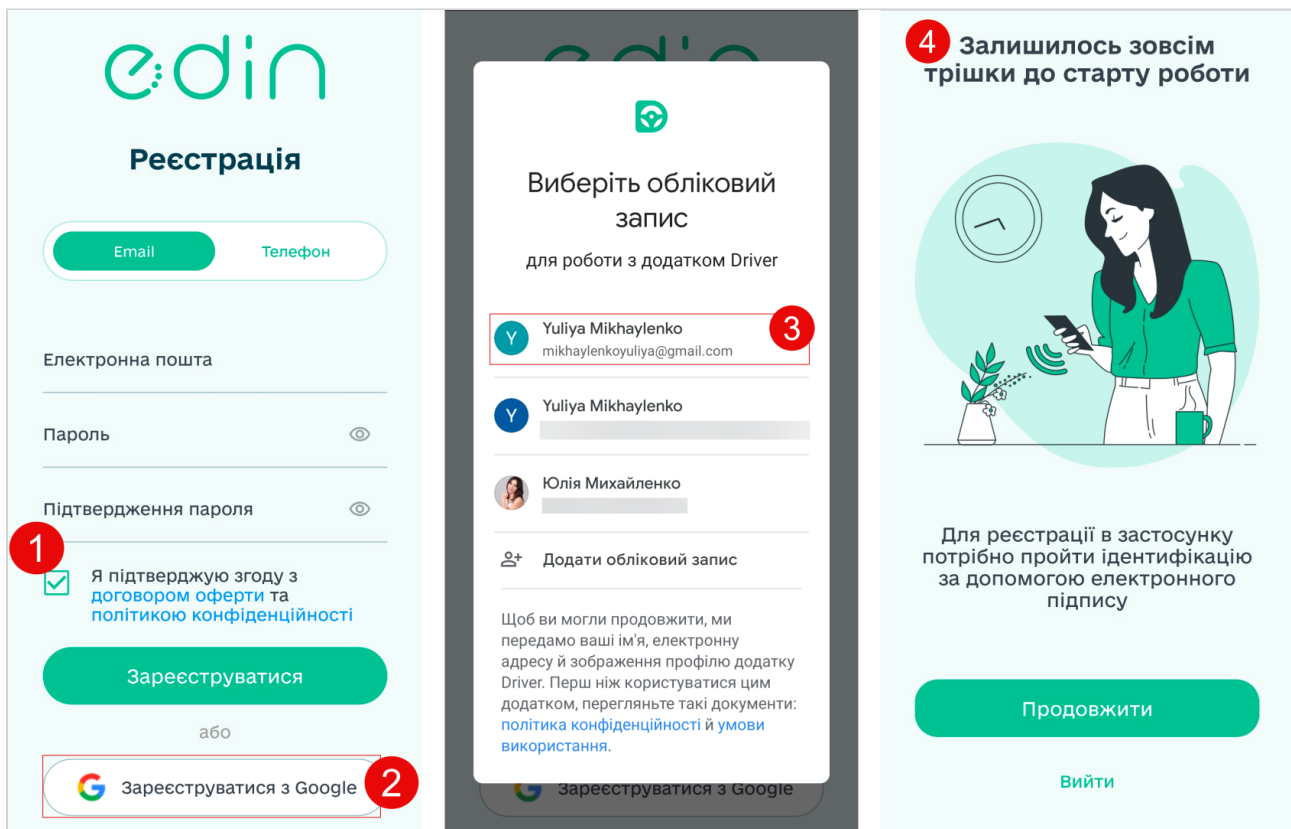


Зображення 2 - Реєстрація за електронною поштою

Реєстрація за допомогою облікового запису Google

Для реєстрації за допомогою облікового запису Google виконуйте наступні кроки (Зображення 3):

1. Установіть відмітку в полі «**Я підтверджую згоду з договором оферти та політикою конфіденційності**» (Покажчик 1).
2. Після цього натисніть на кнопку «**Зареєструватися з Google**» (Покажчик 2), яка стане активна після встановлення відмітки.
3. У відкритому вікні оберіть потрібний обліковий запис для реєстрації (Покажчик 3).
4. В наступному вікні мобільного додатку для продовження реєстрації пройдіть ідентифікацію за допомогою електронного підпису (Покажчик 4).

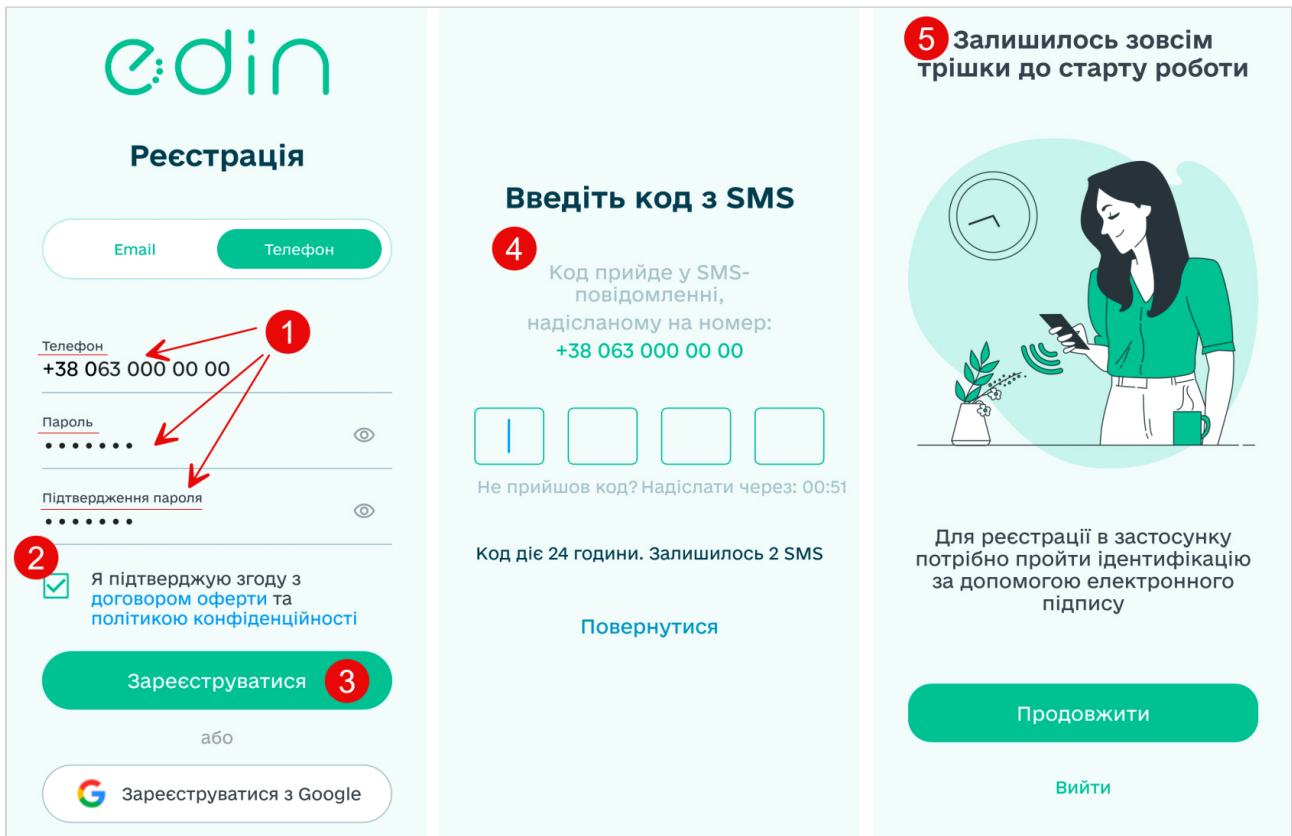


Зображення 3 - Реєстрації за допомогою облікового запису Google

Реєстрація за номером телефону

Для реєстрації за номером телефону виконуйте наступні кроки (Зображення 4):

1. За допомогою клавіатури заповніть поля (Показчик 1):
 - «Телефон»
 - «Пароль»
 - «Підтвердження пароля»
2. Установіть відмітку в полі «Я підтверджую згоду з договором оферти та політикою конфіденційності» (Показчик 2).
3. Натисніть кнопку «Зареєструватися» (Показчик 3).
4. Після цього на вказаний номер телефону буде надіслано SMS-повідомлення з кодом, яке дійсне протягом 24 годин. Для підтвердження реєстрації введіть код з SMS (Показчик 4).
5. В наступному вікні мобільного додатку для продовження реєстрації пройдіть ідентифікацію за допомогою електронного підпису (Показчик 5).



Зображення 4 - Реєстрація за номером телефону

Авторизація у застосунку

Авторизуватись в мобільному застосунку можна за допомогою електронної пошти або номера телефону.

Для того щоб авторизуватись, відкрийте мобільний застосунок і у вікні входу оберіть зручний спосіб для авторизації (Зображення 5, Показчик 1).



Вхід

1

Email Телефон

Електронна пошта

Пароль



[Забули пароль?](#)

Увійти

або