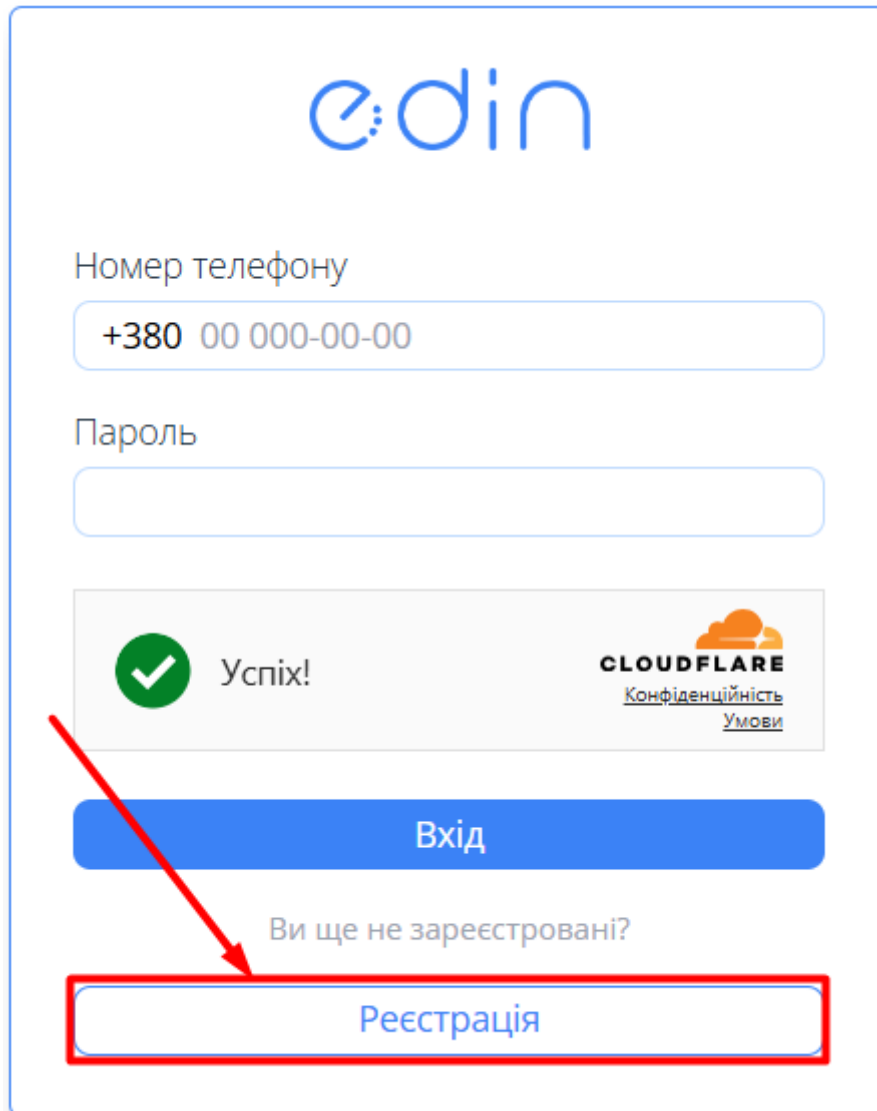


Особистий кабінет користувача

- [Реєстрація](#)
- [Ідентифікація](#)
- [Авторизація](#)
- [Реєстрація на порталі по запиті адміністратора](#)
- [Реєстрація по запиті адміністратора без ДІЯ/КЕП](#)

Реєстрація

Для реєстрації особистого кабінету на порталі EDIN ID перейдіть за посиланням «Зареєструватись» на формі входу в портал (див. Зображення 1).



The image shows a web form for logging into the EDIN ID portal. At the top is the 'edin' logo. Below it are two input fields: 'Номер телефону' (Phone number) with the placeholder '+380 00 000-00-00' and 'Пароль' (Password). A success message 'Успіх!' (Success!) is displayed with a green checkmark icon and the Cloudflare logo, along with the text 'Конфіденційність' (Confidentiality) and 'Умови' (Terms). Below the success message is a blue button labeled 'Вхід' (Login). Underneath the button is the text 'Ви ще не зареєстровані?' (You are not yet registered?). At the bottom, a button labeled 'Реєстрація' (Registration) is highlighted with a red rectangular border. A red arrow points from the 'Реєстрація' button back up towards the success message area.

Зображення 1 -Перехід на форму реєстрації з форми входу

Після цього відкриється форма реєстрації (див. Зображення 2).



Реєстрація

Номер телефону

+380 00 000-00-00

Пароль

Підтвердіть пароль

Я погоджуюся з умовами [договору](#)
[оферти](#) та [політикою конфіденційності](#)



Успіх!



Реєстрація

Вже зареєстровані? [Вхід](#)

Зображення 2 - Форма реєстрації

У формі реєстрації (див. Зображення 2) введіть свій номер мобільного телефону, пароль, який в подальшому буде використовуватись для входу в особистий кабінет, та підтвердження паролю. Після ознайомлення з умовами договору-оферти та політикою конфіденційності за відповідними посиланнями поставте галочку в полі **«Я погоджуюся з умовами договору-оферти та політикою конфіденційності»** та натисніть кнопку **«Зареєструватись»**.

Після цього відкриється форма для вводу коду з SMS повідомлення, яке автоматично надійде на вказаний номер мобільного телефону (див. Зображення 3). Введіть код з отриманого SMS повідомлення. В разі введення вірного коду Ви автоматично перейдете до наступного кроку реєстрації - [ідентифікації особи](#).

The image shows a registration screen for 'edin'. At the top is the 'edin' logo. Below it, the text reads 'Введіть код з SMS' (Enter code from SMS). Underneath, it says 'Код надіслано на номер: +38 (098) 555-55-55' (Code sent to number: +38 (098) 555-55-55). There are four empty square boxes for entering the code. At the bottom is a blue button with the text 'Підтвердити' (Confirm).

Зображення 3 - Введення коду з SMS повідомлення

В разі введення невірному коду Ви отримаєте повідомлення про помилку (див. Зображення 4). Введіть повторно код з SMS повідомлення, щоб перейти до наступного кроку реєстрації.

Якщо Ви не отримали SMS повідомлення з кодом, натисніть на посилання **«Відправити ще раз»** (див.Зображення 3, 4) та введіть код з отриманого SMS повідомлення, щоб перейти до наступного кроку реєстрації.



Введіть код з SMS

Код надіслано на номер:
+38 (098) 555-55-55

3

4

8

9

Невірний код. Перевірте його коректність

Підтвердити

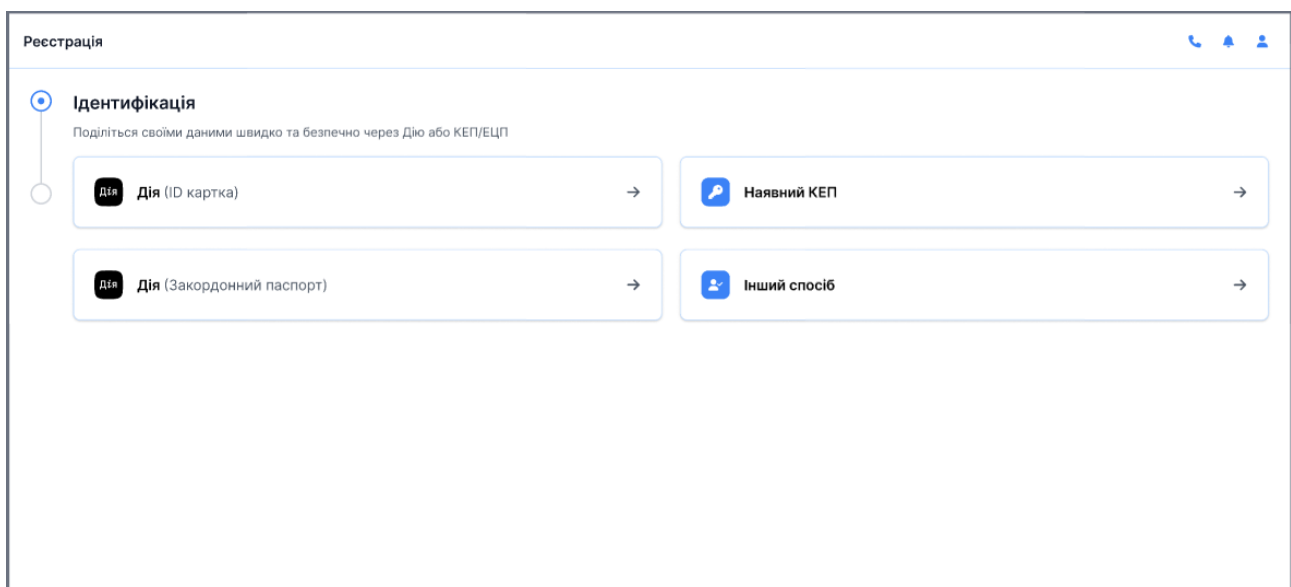
Зображення 4 - Помилка введення коду з SMS повідомлення

Ідентифікація

Ідентифікація користувача

Для ідентифікації користувача оберіть один з наступних способів (див. Зображення 1):

1. Дія (ID картка)
2. Дія (закордонний паспорт)
3. КЕП (Кваліфікований Електронний Підпис)
4. Інший спосіб



Зображення 1 - Ідентифікація користувача

1. Ідентифікація за допомогою Дії

При виборі ідентифікації через Дію (ID картка) або Дію (Закордонний паспорт) відкривається наступний екран (див. Зображення 2).



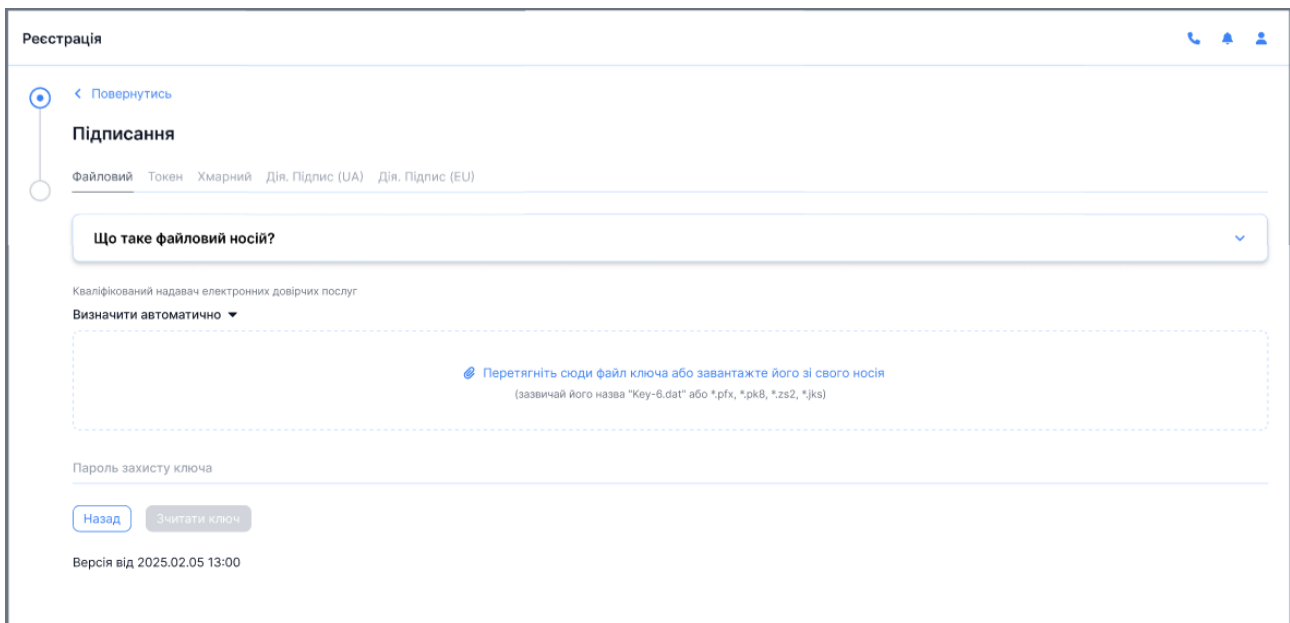
Зображення 2 - Ідентифікація через Дію

Відскануйте наданий QR-код сканером застосунку Дія та підтвердьте відправку копій документів (слідуйте підказкам застосунку Дія).

Якщо цей спосіб був обраний помилково, натисніть кнопку «**Повернутись**» для повернення до форми вибору способу ідентифікації.

2. Ідентифікація за допомогою КЕП

При виборі ідентифікації за допомогою КЕП (Кваліфікованого Електронного Підпису) відкривається наступний екран (див. Зображення 3).



Зображення 3 - Ідентифікація за допомогою КЕП

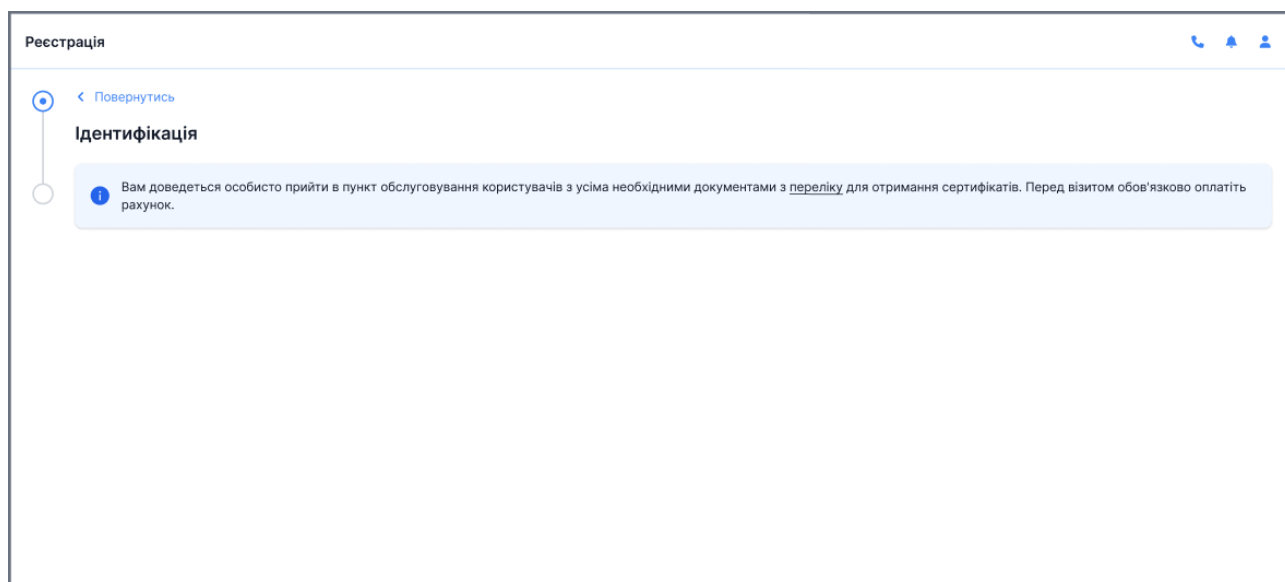
Оберіть наявний особистий ключ (файловий, токен, хмарний підпис, Дія.Підпис (UA) чи Дія.Підпис (EU)), введіть пароль до особистого ключа та натисніть кнопку

«**Зчитати ключ**». Для роботи з токенами (захищеними носіями) за необхідності встановіть в браузері web бібліотеку підпису.

Якщо цей спосіб був обраний помилково, натисніть кнопку «**Повернутись**» для повернення до форми вибору способу ідентифікації.

3. Ідентифікація за допомогою інших засобів

При виборі ідентифікації за допомогою інших засобів відкривається наступний екран (див. Зображення 4).



Зображення 4 - Ідентифікація за допомогою інших засобів

При виборі цього способу особисто прийдіть в пункт обслуговування користувачів для отримання сертифікатів. При собі необхідно мати документи з переліку.

Якщо цей спосіб був обраний помилково, натисніть кнопку «**Повернутись**» для повернення до форми вибору способу ідентифікації.

Заповнення даних профілю

Після проходження ідентифікації одним з перерахованих вище способів відкриється форма заповнення даних профіля користувача (див. Зображення 5).

Реєстрація

[< Повернутись](#)

Мій профіль

Прізвище
Іваненко

Ім'я
Іван

По батькові (за наявності)
Іванович

РНОКПП
3355335533

УНЗР (за наявності)
11991199-03300

Область (для м. Києва та м. Севастополя не заповнюється)
Київська

Населений пункт
Ірпінь

Адреса
01001, вул. Хрещатик, 1, офіс 100

Емалі для відправки документів *
Введіть емалі

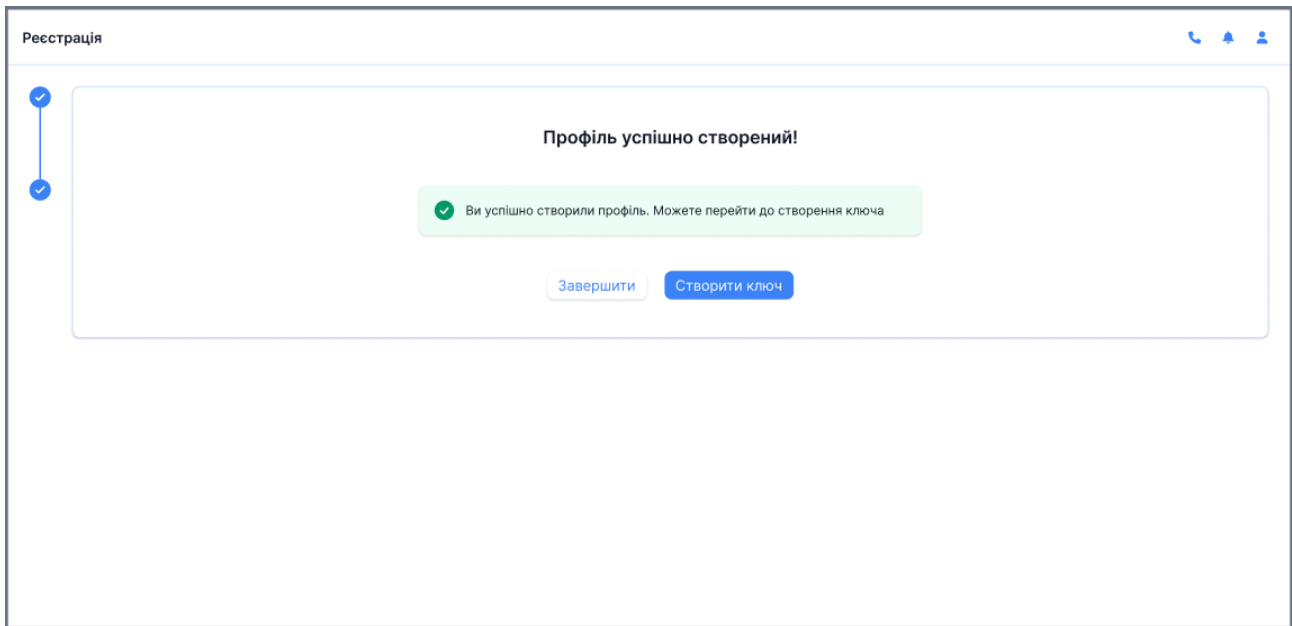
Підтверджую достовірність даних
Я підтверджую, що всі надані мною дані є правдивими та достовірними. Я розумію, що надання недостовірних даних може призвести до відмови у надданні послуг.

Завершити

Зображення 5 - Заповнення даних профілю

Всі дані в профілі заповнені автоматично з даними ідентифікації. Перевірте правильність Ваших даних. Якщо все вірно, поставте галочку в полі «**Підтверджую достовірність даних**» та введіть адресу електронної пошти в поле «**Email для відправки документів**». Натисніть кнопку «**Завершити**» для завершення процедури реєстрації та ідентифікації.

Після цього, якщо Ви - фізична особа, на екрані з'явиться повідомлення про успішну реєстрацію (див. Зображення 6).



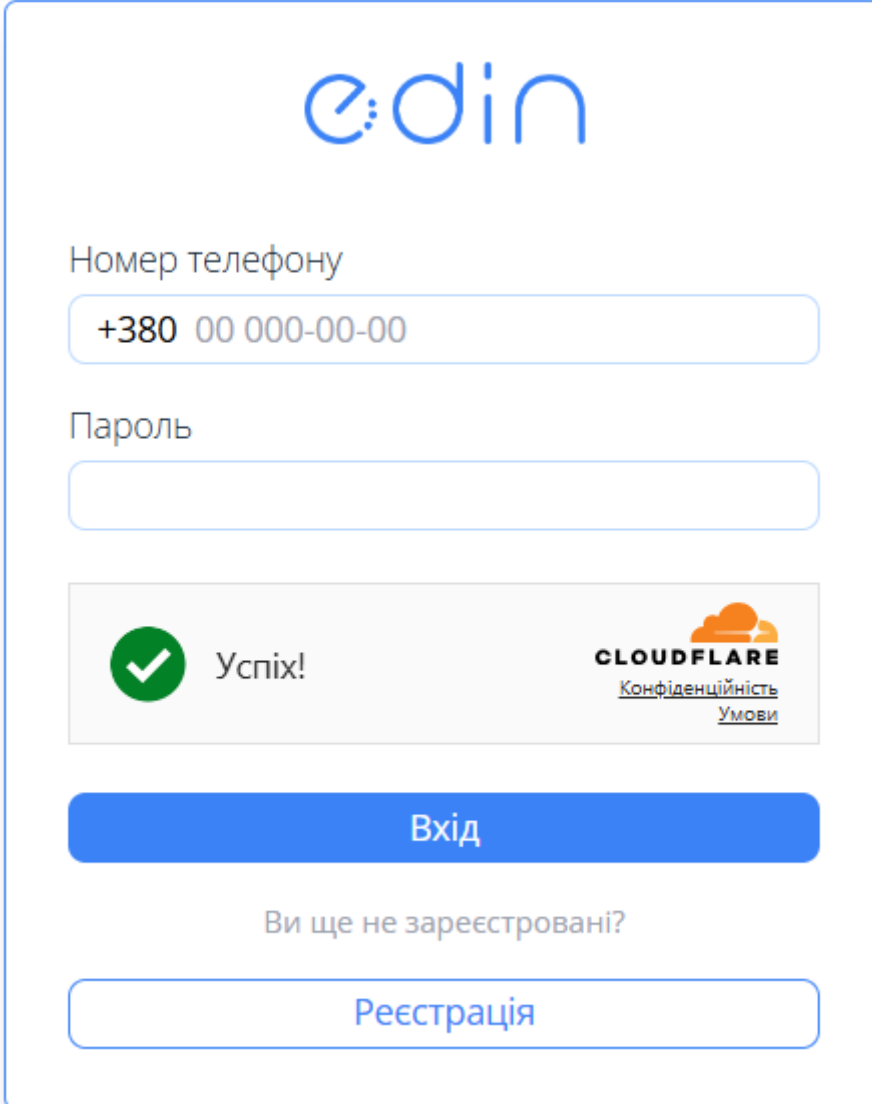
Зображення 6 - Підтвердження успішно створеного профілю

Реєстрацію успішно завершено. Наступним кроком буде створення кваліфікованого електронного підпису (детальніше дивіться за [посиланням](#)).

Якщо дані профілю неактуальні, не відмічайте галочкою поле «**Підтверджую достовірність даних**» та натисніть кнопку «**Повернутись**» у верхньому лівому куті форми (див. Зображення 5) для актуалізації особистих даних на формі [ідентифікації особи](#).

Авторизація

Для входу в особистий кабінет порталу EDIN ID на формі логіну (див. Зображення 1) введіть свій логін (Ваш номер телефону у форматі +380XXXXXXXXX) та пароль до особистого кабінету. Натисніть кнопку «**Вхід**».



edin

Номер телефону

+380 00 000-00-00

Пароль

Успіх!

CLOUDFLARE
Конфіденційність
УМОВИ

Вхід

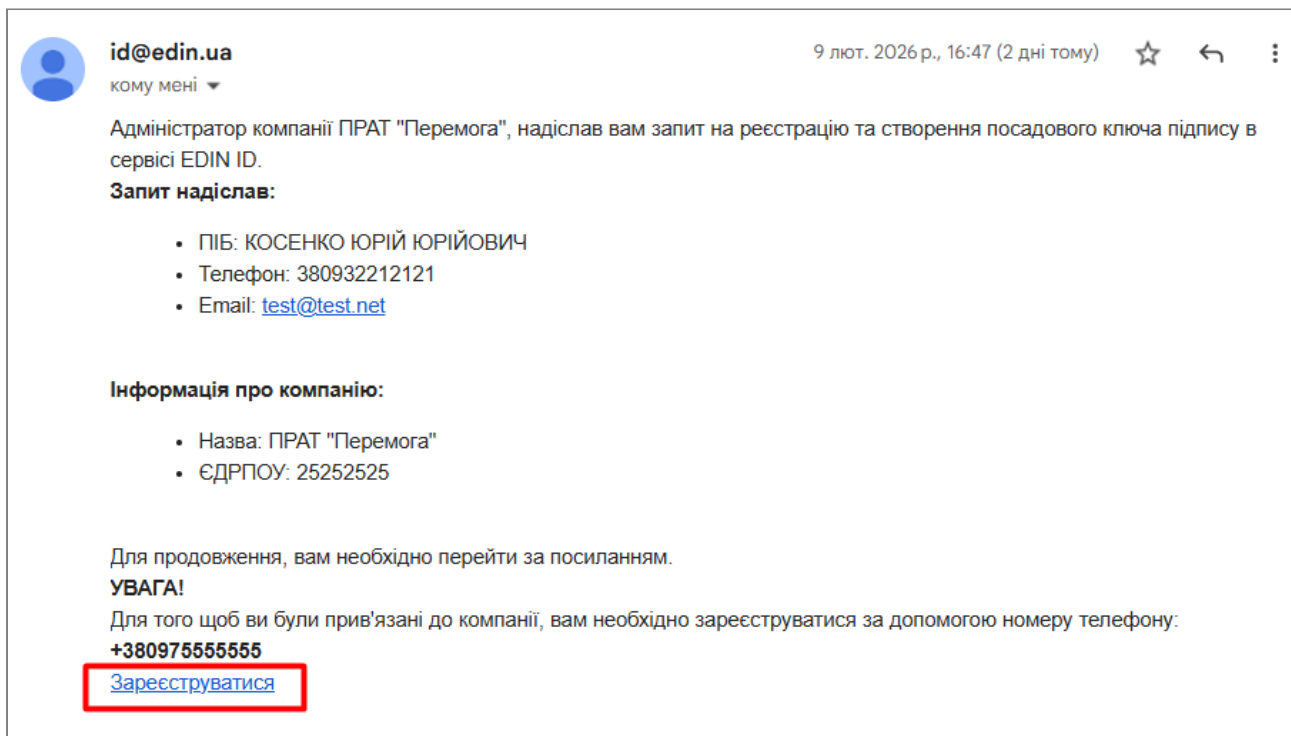
Ви ще не зареєстровані?

Реєстрація

Зображення 1 - Форма логіну

Реєстрація на порталі по запиту адміністратора

При додаванні нового співробітника Супер адміністратором компанії система надсилає листа на вказаний email співробітника з подальшими інструкціями (Зображення 1).

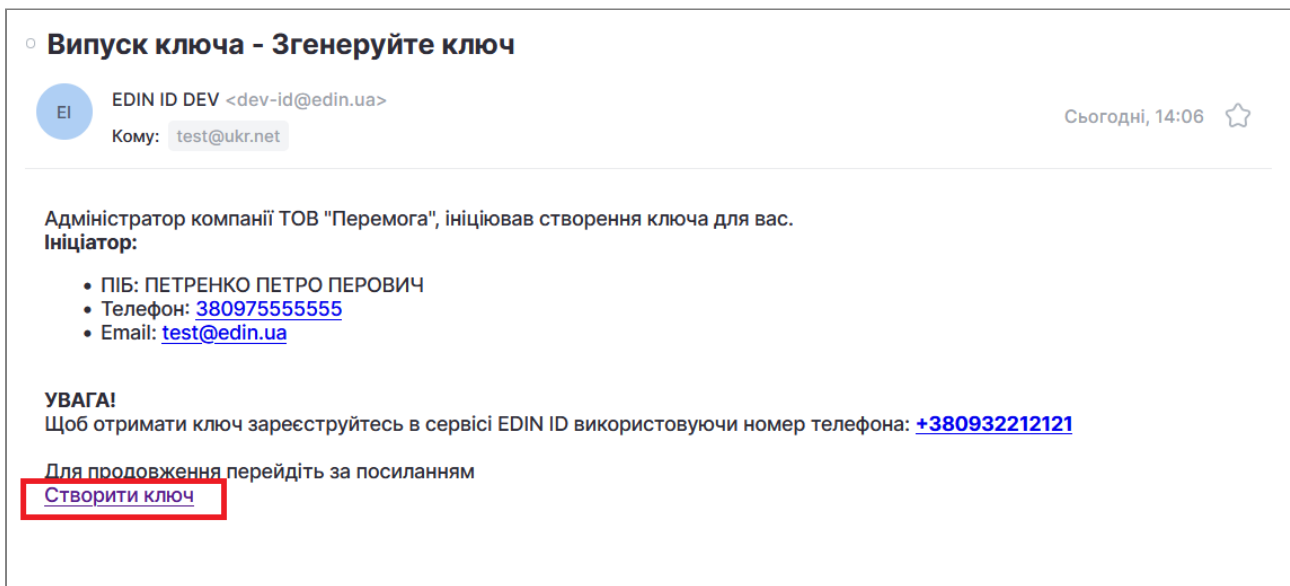


Зображення 1 - Лист із запрошенням на реєстрацію на порталі **EDIN ID**

Для отримання доступу до портала **EDIN ID** Ви маєте зареєструватись. Для цього перейдіть за посиланням на сторінку реєстрації з отриманого листа та пройдіть процедуру [реєстрації](#).

Реєстрація по запиту адміністратора без ДІЯ/КЕП

Після додавання нового співробітника на портал Супер адміністратором компанії система надсилає листа на вказаний email співробітника з подальшими інструкціями (Зображення 1).



Зображення 1 - Лист із запрошенням на реєстрацію на порталі **EDIN ID**

Для отримання доступу до порталу **EDIN ID** Ви маєте зареєструватися. Для цього виконайте наступні кроки:

1. Перейдіть за посиланням на сторінку реєстрації з отриманого листа (Зображення 1).
2. Відкриється форма реєстрації (Зображення 2). Заповніть необхідні поля (номер мобільного телефону має співпадати з номером телефону, який вказаний у листі). Натисніть кнопку «**Зареєструватись**».



Реєстрація

Номер телефону

+380 00 000-00-00

Пароль

Підтвердіть пароль

Я погоджуюся з умовами [договору](#)
[оферти](#) та [політикою конфіденційності](#)



Успіх!



Реєстрація

Вже зареєстровані? [Вхід](#)

Зображення 2 - Форма реєстрації

3. Відкриється заповнена форма особистих даних (Зображення 3). Перевірте правильність даних та натисніть кнопку «**Продовжити**».

Підтвердження особистих даних

Крок 1 з 3

ПІБ

Федоренко Федір Федорович

РНОКПП

987654321

Організація

ТОВ "Перемога"

ЄДРПОУ

44884488


Посада

Начальник відділу

→ Продовжити

Зображення 3 - Підтвердження особистих даних

4. Відкриється форма створення ключа (Зображення 4). Заповніть обов'язкові поля, відмічені червоною зірочкою *.


edin id Ідентифікація 


Створення ключа Крок 2 з 3

Назва ключа *


Назва має бути унікальною та довільною. Мінімальна кількість символів 4, максимальна 200

Пароль *

 Запам'ятайте пароль. Відновлення пароля для КЕП неможливе. Мінімальна кількість символів 4

Повторіть пароль *

Секретне слово *

Секретне слово необхідне для вашої ідентифікації при особистому зверненні до КНЕДП EDIN ID. Воно відоме лише вам і не відобразиться після введення. Будь ласка, запам'ятайте його.

Публікувати сертифікат на сайті Надавача

[→ Продовжити](#)

Зображення 4 - Введення даних ключа

Якщо для Ваших контрагентів є необхідність завантажувати сертифікати Ваших ключів на сайті Надавача, залиште галочку в полі «**Публікувати сертифікат на сайті Надавача**». Якщо галочка не встановлена, сертифікати буде можливо отримати лише в Особистому Кабінеті портала та звернувшись безпосередньо до Надавача, після проходження процедури ідентифікації.

Після введення необхідних даних натисніть кнопку «**Продовжити**».

5. Відкриється форма завантаження документів (Зображення 5). Завантажте необхідні документи, слідуючи підказкам, та натисніть кнопку «**Відправити документи**».

Завантаження документів

Крок 3 з 3

1. Роздрукуйте підготовлену заяву про реєстрацію.
2. Власноруч підпишіть:
 - заяву про реєстрацію;
 - копію паспорта (1–4 сторінки та сторінка з місцем реєстрації) або копію ID-картки з обох боків;
 - копію РНОКПП.
3. Після цього відскануйте або сфотографуйте підписані документи та завантажте їх у систему для перевірки.

○ Крок 1. Збережіть шаблон для підписання

Заява про реєстрацію



○ Крок 2. Завантажте документ зі своїм підписом

Заява про реєстрацію



○ Крок 3. Оберіть тип паспорта

ID картка

Паспорт

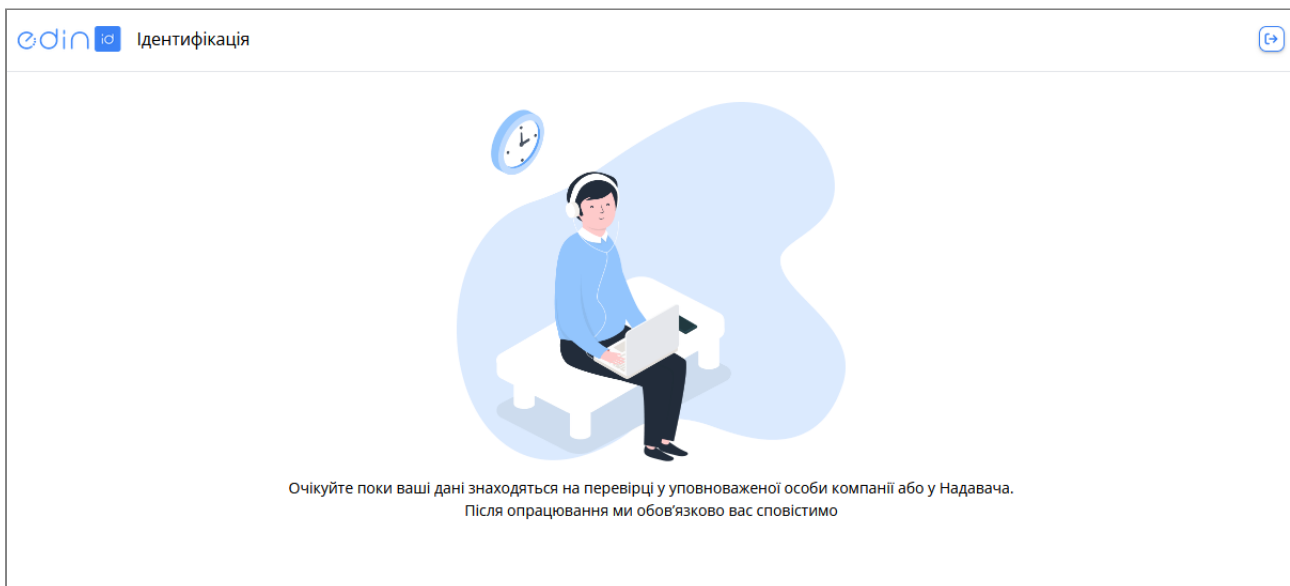
Передня та задня сторона ID картки



Відправити документи

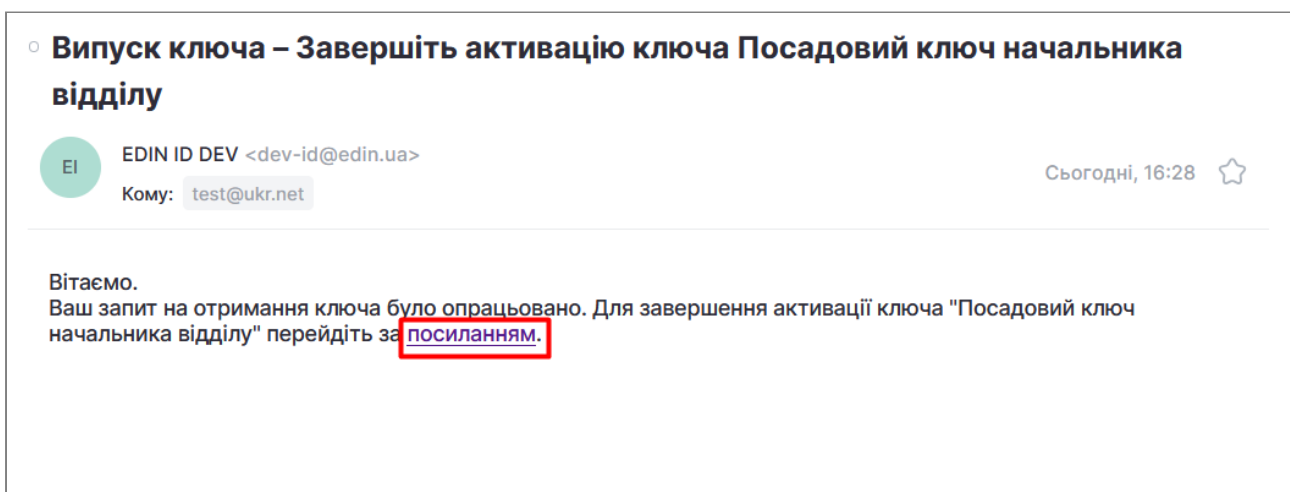
Зображення 5 - Завантаження необхідних документів

Після успішного завантаження документів відкриється сторінка очікування (Зображення 6).




Зображення 6 - Сторінка очікування


6. Коли Супер адміністратор КНЕДП підтвердить ідентифікацію завантажених документів, Ви отримаєте листа на пошту із запитом завершення активації ключа (Зображення 7). Перейдіть за посиланням у лісті для завершення процедури активації ключа.




Зображення 7 - Лист із запитом завершення активації ключа

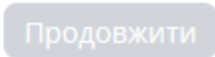
7. Якщо Ви не авторизовані на порталі, пройдіть [авторизацію](#), після чого відкриється сторінка вводу даних створеного ключа (Зображення 8). Введіть пароль від свого ключа, який Ви встановили у п.4 цієї інструкції, та натисніть кнопку «**Продовжити**».

edin id Ідентифікація 

 Для активації вашого ключа пройдіть ідентифікацію за його допомогою

Назва ключа
Посадовий ключ начальника відділу

Пароль *
Введіть пароль до ключа 



Зображення 9 - Ідентифікація особи за допомогою нового посадового ключа

8. Відкриється сторінка персональних даних (Зображення 10). Майже всі поля форми вже заповнені та недоступні для редагування. Введіть адресу своєї особистої електронної пошти та натисніть кнопку «**Продовжити**».



ПІБ

Федоренко Федір Федорович

Корпоративна ел. пошта

test@ukr.net

РПОКПП

987654321

Компанія

ТОВ "Перемога"

Посада

Начальник відділу

Номер телефону

+ 380 93 221 2121


Особиста ел. пошта *

Вкажіть особисту ел. пошту для комунікацій

Продовжити



Зображення 10 - Ідентифікація особи за допомогою нового посадового ключа

Відкриється домашня сторінка порталу EDIN ID (Зображення 11). Процес реєстрації та ідентифікації завершено, посадовий ключ активовано і він доступний для використання.




Ключі

🏠 > Ключі




Федоренко Ф. Ф.


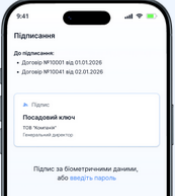
1 ... 50
< >



Ваші ключі тепер завжди під рукою

Встановіть мобільний додаток, щоб підписувати документи прямо зі смартфона та керувати ключами де завгодно



Посадовий ключ начальника відділу





ПІБ
Федоренко Федір Федорович

Дійсний
14.05.2026 16:28 - 14.05.2028 16:28


Компанія
ТОВ "Перемога"

Посада
Начальник відділу

fa3218c...

Активний



Зображення 11 - Домашня сторінка порталу EDIN ID