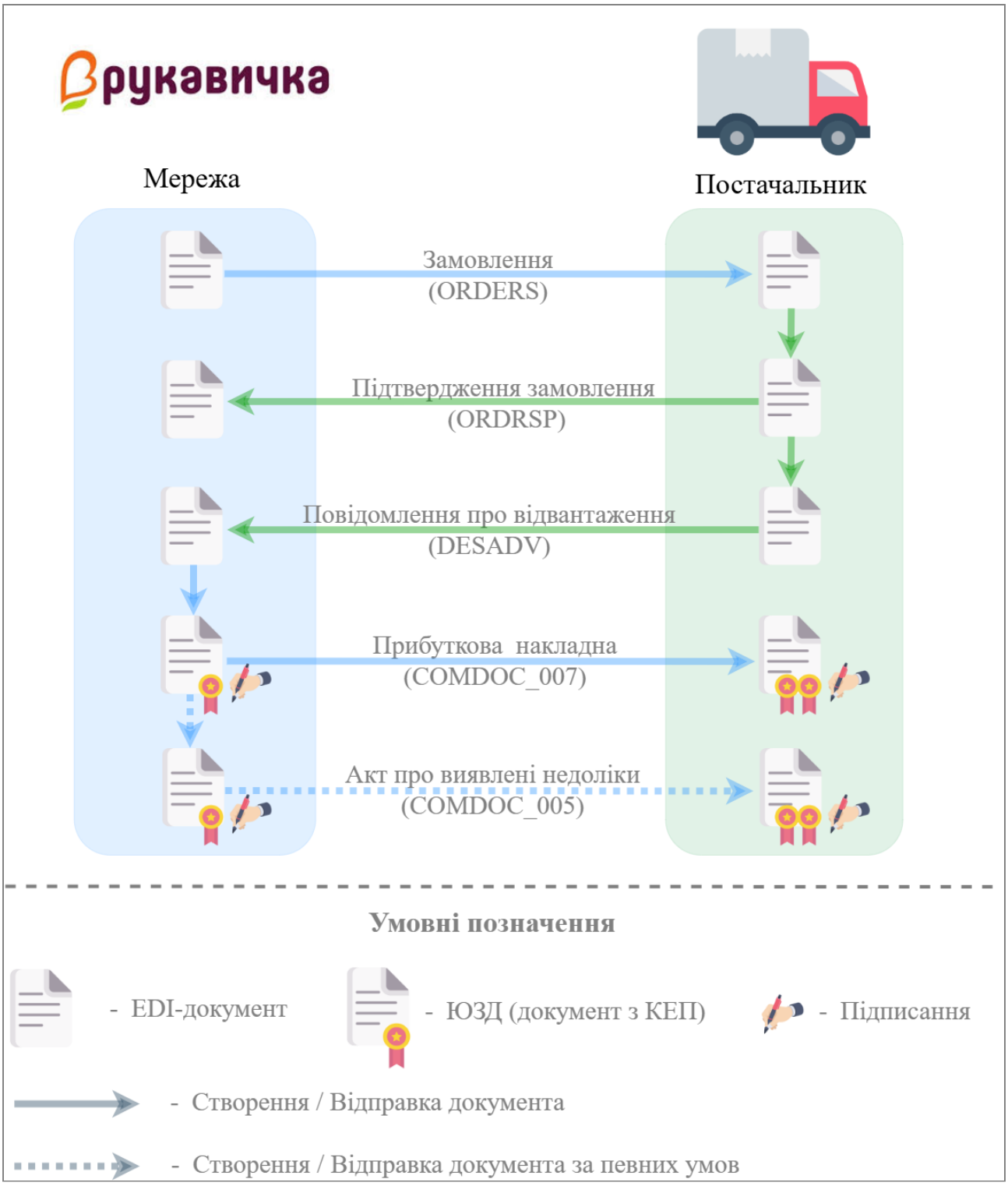
Документообіг з мережею «Рукавичка». Інструкція для Постачальника

Дана інструкція описує порядок документообігу з мережею «Рукавичка» на платформі EDI Network 2.0. В документообігу приймають участь наступні документи:

- Замовлення (ORDER)
- Підтвердження замовлення (ORDRSP)
- Повідомлення про відвантаження (DESADV)
- Прибуткова накладна (COMDOC_007)
- Акт про виявлені недоліки (COMDOC_005)

За посиланнями можна знайти XML специфікації відповідних документів. Специфікації всіх документів є стандартними.

Загальна схема документообігу:



Зображення 1 - Схема документообігу з мережею «Рукавичка»

1. Вхід на платформу

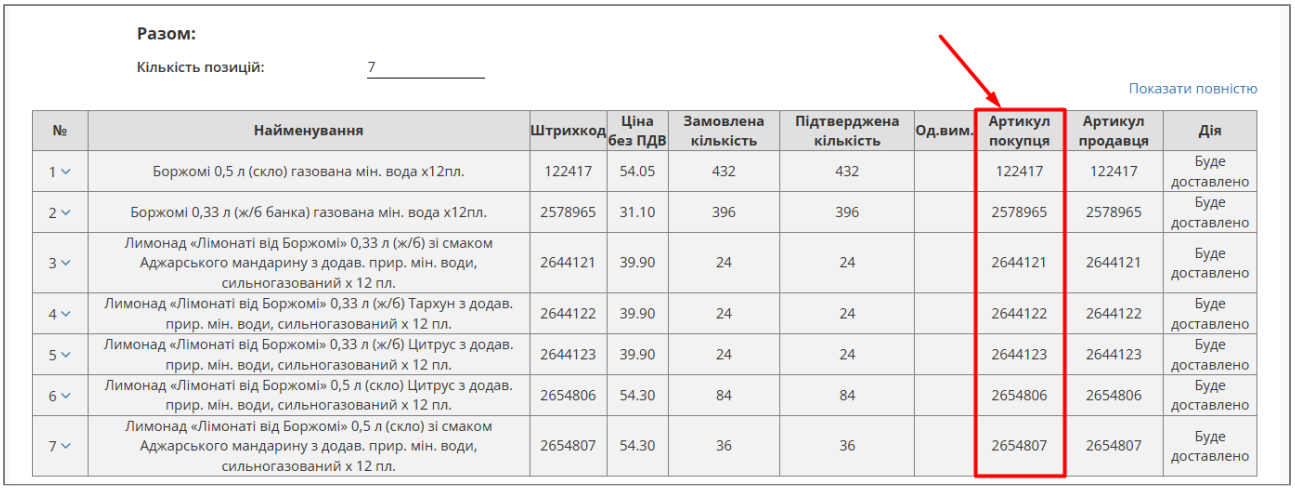
Для початку роботи з системою необхідно виконати вхід на платформу EDIN.

Детальна інструкція з авторизації доступна за посиланням: Авторизація в системі.

2. Формування «Підтвердження замовлення» (ORDRSP) на підставі вхідного «Замовлення» (ORDERS)

«Підтвердження замовлення» створюється Постачальником у відповідь на вхідне «Замовлення».

Особливістю створення «Підтвердження замовлення» для мережі «Рукавичка» є обов'язкове заповнення поля **«Артикул покупця»** для товарних позицій у табличній частині (Зображення 2).



Разом:

Кількість позицій: 7

Показати повністю

№	Найменування	Штрихкод	Ціна без ПДВ	Замовлена кількість	Підтверджена кількість	Од.вим.	Артикул покупця	Артикул продавця	Дія
1	Боржомі 0,5 л (скло) газована мін. вода х12пл.	122417	54.05	432	432		122417	122417	Буде доставлено
2	Боржомі 0,33 л (ж/б банка) газована мін. вода х12пл.	2578965	31.10	396	396		2578965	2578965	Буде доставлено
3	Лимонад «Лімонаті від Боржомі» 0,33 л (ж/б) зі смаком Аджарського мандарину з додав. прир. мін. води, сильногазований х 12 пл.	2644121	39.90	24	24		2644121	2644121	Буде доставлено
4	Лимонад «Лімонаті від Боржомі» 0,33 л (ж/б) Тархун з додав. прир. мін. води, сильногазований х 12 пл.	2644122	39.90	24	24		2644122	2644122	Буде доставлено
5	Лимонад «Лімонаті від Боржомі» 0,33 л (ж/б) Цитрус з додав. прир. мін. води, сильногазований х 12 пл.	2644123	39.90	24	24		2644123	2644123	Буде доставлено
6	Лимонад «Лімонаті від Боржомі» 0,5 л (скло) Цитрус з додав. прир. мін. води, сильногазований х 12 пл.	2654806	54.30	84	84		2654806	2654806	Буде доставлено
7	Лимонад «Лімонаті від Боржомі» 0,5 л (скло) зі смаком Аджарського мандарину з додав. прир. мін. води, сильногазований х 12 пл.	2654807	54.30	36	36		2654807	2654807	Буде доставлено

Зображення 2 - Обов'язкове заповнення Артикулу покупця у «Підтвердженні замовлення» для мережі «Рукавичка»

Детальна інструкція зі створення «Підтвердження замовлення» доступна за посиланням.

3. Формування «Повідомлення про відвантаження» (DESADV) на підставі «Підтвердження замовлення» (ORDRSP)

«Повідомлення про відвантаження» створюється Постачальником на підставі надісланого «Підтвердження замовлення».

Особливістю створення «Повідомлення про відвантаження» для мережі «Рукавичка» є обов'язкове заповнення для товарних позицій полів (Зображення 3):

- **«Артикул покупця №»**
- **Ціна без ПДВ**
- **Ціна з ПДВ**



Показати повністю

№	Найменування	Штрихкод	Замовлена кількість	Поставляється кількість	Од.вим	Артикул покупця	Артикул продавця	Ціна без ПДВ	Ціна з ПДВ	Ставка ПДВ
1	Боржомі 0,5 л (скло) газована мін. вода х12пл.	122417	432	432	ящ	122417	122417	54.05	64.86	20%
2	Боржомі 0,33 л (ж/б банка) газована мін. вода х12пл.	2578965	396	396	ящ	2578965	2578965	31.10	37.32	20%
3	Лимонад «Лімонаті від Боржомі» 0,33 л (ж/б) зі смаком Аджарського мандарину з додав. прир. мін. води, сильногазований х 12 пл.	2644121	24	24	ящ	2644121	2644121	39.90	47.88	20%
4	Лимонад «Лімонаті від Боржомі» 0,33 л (ж/б) Тархун з додав. прир. мін. води, сильногазований х 12 пл.	2644122	24	24	ящ	2644122	2644122	39.90	47.88	20%

Зображення 3 - Обов'язкові поля у «Повідомленні про відвантаження» для мережі «Рукавичка»

Детальна інструкція зі створення «Повідомлення про відвантаження» доступна за посиланням.

4. Опрацювання вхідної «Прибуткової накладної» (COMDOC_007)

Документ «Прибуткова накладна» формується зі сторони мережі та підписується з обох сторін.

Детальна інструкція з опрацювання вхідної «Прибуткової накладної» доступна за посиланням.

У разі незгоди із документом можна сформувати «Відмову від підписання комерційних документів» (детальна інструкція доступна за посиланням).
Також після підписання документа (документ у статусі «Підписано двома сторонами») за згодою сторін можна надіслати «Запит на анулювання» (детальна інструкція доступна за посиланням).

5. Опрацювання вхідного «Акта про виявлені недоліки» (COMDOC_005)

«Акт про виявлені недоліки» може відправлятися зі сторони мережі за потреби зазначення причини повернення товарів, що були доставлені.

Детальна інструкція з опрацювання вхідного «Акта про виявлені недоліки» доступна за посиланням.

Revision #7
★Created 2026-04-13 09:08:40 UTC by Наталя Сідненко
Updated 2026-11-16 13:31:54 UTC by Яніна Самонюк